ARCHIVO HISTORICO DEL MUNICIPIO DE COLIMA
ESTADO DE COLIMA

Notas a los Estados Financieros
AL 30 DE JUNIO DE 2022

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, se acompañan notas a los estados financieros para aquellos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

a) Notas de desglose;
b) Notas de memoria (cuentas de orden), y
c) Notas de gestión administrativa.

a) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

- **Efectivo y Equivalentes**

1. *Se cuenta con un fondo revolvente para gastos menores por un importe de $4,000.00; además se registran: en BBVA Bancomer S.A. una cuenta Centralizadora Debito Empresarial con un importe de $175,006.88 y cuenta Cash Management Gobierno con importe de $45,261.02 una tarjeta de debito empresarial por $5,000.00 y la cuenta PAICE donde se depositaron los recursos federales con saldo $0.00 ; las cuales suman la cantidad de $237,047.39 de Efectivo y Equivalentes.*

A continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	2022	2021
EFECTIVO	$ 4,000.00	$ 4,000.00
BANCOS/TESORERÍA	$ 225,267.90	$ 528,781.35
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	$ -	$ -
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	$ -	$ -
Suma	**$ 229,267.90**	**$ 532,781.35**

Bancos/Tesorería

Representa el monto de efectivo disponible propiedad de ***ENTE/INSTITUTO*** , en instituciones bancarias, su importe se integra por:

Banco	Importe
BBVA Bancomer 0460	$ 175,006.88
BBVA Bancomer 5582	$ 45,261.02
BBVA Bancomer 9202	$ 5,000.00
BBVA Bancomer 4667	$ -
Suma	**$ 225,267.90**

Inversiones Temporales
No se cuenta con inversiones financieras.

Fondos con Afectación Específica
En 2021 se registró un apoyo del PAICE para el proyecto "Una nueva realidad, una nueva forma de trabajar" por $150,000.00 para la construcción de una cabina de radio, la cual ya se termino en abril de 2022 y la cuenta ha sido cancelada.

Banco	Importe
BBVA Bancomer 4667	$ -
Suma	**$ -**

- **Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir**

2. *Se informa el monto que se encuentra pendiente de cobro y por recuperar al 30 de junio de 2022, se registra un adeudo del H. ayuntamiento de Colima por $4,000.00 por appoyo en el festival del volcan. Las demás cuentas no registran anterioridad mayor a un año, ni derivados de juicios.*

Concepto	2022	2021
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	$ 4,000.00	$ 4,000.00
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	$ 9,999.61	$ 5,606.08
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORT	$ 10,991.82	$ 10,991.82
Suma	**$ 24,991.43**	**$ 20,597.90**

Las Cuentas por Cobrar a Corto Plazo se integran por:

Concepto	2022	%
Cuota de Recuperación	$ 4,000.00	29%
Deudores Diversos	$ 9,999.61	71%
Suma	**$ 13,999.61**	**100%**

Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por gastos por comprobar, principalmente relacionados con viáticos o diferencias en el pago de la nómina.

Otros Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes a Corto Plazo

Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

3. *Los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios a recibir se derivan de impuestos por recuperar.*

· **Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)**

4. *No se registran bienes disponibles para su transformación.*

5. *La cuenta de Almacén no se encuentra registrada pues las operaciones no lo ameritan.*

· **Inversiones Financieras**

6. *No se registran Inversiones financieras.*

7. *Sin registro de saldos de participaciones y aportaciones de capital.*

· **Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

8. *Se informa de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se*

9. *También se informa de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados.*

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	2022	2021
TERRENOS	$ 1,829,458.50	$ 1,829,458.50
OTROS BIENES INMUEBLES	$ 4,180,803.00	$ 4,180,803.00
CONSTRUCCIONES EN PROCESO	$ 94,890.00	$ -
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	**$ 6,105,151.50**	**$ 6,010,261.50**

Bienes Muebles, Intangibles y Depreciaciones

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	2022	2021
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	$ 1,087,416.41	$ 1,034,382.90
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$ 111,303.14	$ 50,211.44
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	$ -	$ -
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$ 34,700.42	$ 34,700.42
Subtotal BIENES MUEBLES	**$ 1,233,419.97**	**$ 1,119,294.76**
SOFTWARE	$ 16,000.00	$ 16,000.00
LICENCIAS	$ 35,383.25	$ 21,993.83
Subtotal ACTIVOS INTANGIBLES	**$ 51,383.25**	**$ 37,993.83**
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	$ 942,693.92	$ 942,693.92
ÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	**$ 942,693.92**	**$ 942,693.92**
Suma	**$ 2,227,497.14**	**$ 2,099,982.51**

Para el cálculo de las depreciaciones se utiliza el método de depreciación en línea recta basado en los criterios de la "Guía de vida útil estimada y porcentajes de depreciación" que considera un uso normal y adecuado a las características del bien, emitida por el Consejo Nacional de Armonización

Activo Diferido

Sin activos que presentar.

Concepto	2021	2019
	$ .00	$ .00

· **Estimaciones y Deterioros**

10. *A la fecha no registrados.*

· **Otros Activos**

11. Sin registro.

Pasivo

1. Este género se compone de dos grupos, el Pasivo Circulante y el Pasivo No Circulante, en éstos inciden pasivos derivados de operaciones por servicios personales, cuentas por pagar por operaciones presupuestarias devengadas y contabilizadas al 31 de diciembre del ejercicio correspondiente; pasivos por obligaciones laborales, a continuación se presenta la integración del pasivo:

Concepto	2022	2021
PASIVO CIRCULANTE	$ 1,233,212.09	$ 1,621,681.03
PASIVO NO CIRCULANTE	$ -	$ -
Suma de Pasivo	**$ 1,215,424.63**	**$ 1,621,681.03**

- **Pasivo Circulante**

Destacan entre las principales partidas del Pasivo Circulante las siguientes:

Concepto	Importe
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	$ 1,212,989.19
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	$ 19,924.75
INGRESOS POR CLASIFICAR	$ -
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	$ 298.15
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	$ -
Suma PASIVO CIRCULANTE	**$ 1,233,212.09**

Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
El importe de esta cuenta esta constituido principalmente por el adeudo al Instituto de pensiones por préstamos a corto plazo de los empleados y cuotas de ejercicios anteriores, Aportaciones de Seguridad Social (patronal), mismas que se pagan al mes siguiente.

Retenciones por Pagar a Corto Plazo
El importe de esta cuenta esta constituido principalmente por: Retenciones de ISR por Sueldos y Salarios, y por Arrendamiento, mismo que se pagan en el mes siguiente.

Ingresos por Clasificar a Corto Plazo
Los ingresos se clasifican en el momento en que se reciben.

Proveedores por Pagar a Corto Plazo
Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones de ***ENTE/INSTITUTO***, con vencimiento menor o igual a doce meses.

- **Pasivo No Circulante**

sin información que revelar.

2. *No se registran recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo.*

3. *No se registran cuentas de pasivos diferidos y otros.*

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos de Gestión

1. *De los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones, y transferencias, subsidios, otras ayudas y asignaciones, se informan los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.*

2. *Se informa, de manera agrupada, el tipo, monto y naturaleza de la cuenta de otros ingresos, asimismo se informará de sus características significativas.*

Concepto	Monto	Características significativas
INGRESOS DE GESTION		
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de OPD	$ 13,375.00	Ventas de libros, copias y certificaciones, así como servicio de digitalización y cuotas de recuperación por el uso de espacios.
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFEREN		
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES		
Aportaciones y Donativos	$ -	Donaciones por parte de terceros.
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y		
Subsidio Municipal	$ 3,248,950.15	Otorgado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Colima.
Sumas		
OTROS INGRESOS		
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS		
Disminución del exceso de provisiones	$ -	Diferencias menores
Diferencias en cambios	$ 42.87	Diferencias menores
Sumas Totales	**$ 3,262,368.02**	

Gastos y Otras Pérdidas:

1. Se explican aquellas cuentas de gastos de funcionamiento, transferencias, subsidios y otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias, así como los ingresos y gastos extraordinarios, que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos.

Concepto	Importe
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	$ 2,303,988.74
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y PENSIONES	$ 678,129.11
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	$ -
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	$ -
Suma de GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	**$ 2,982,117.85**

A su vez se presentan aquellos rubros que en forma individual representan el 8.0% o más del total de los gastos:

Concepto	Importe	%
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	$ 326,415.00	11%
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	$ 351,321.00	12%
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	$ 601,076.10	20%
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	$ 169,775.06	6%
SERVICIOS GENERALES	$ 322,200.54	11%
TRANSF., ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS A. (PENSIONES Y JUBILACIONE	$ 678,129.11	23%

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

1. *Sin modificación del Patrimonio Contribuido*

2. *En el periodo que se informa el patrimonio generado, procede de la recepción de las aportaciones ordinarias tanto por las entidades federativas y la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, así como por la recepción de aportaciones extraordinarias tanto de entidades federativas y municipios.*

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

1. *El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:*

Concepto	2022	2021
BANCOS/TESORERÍA	$ 229,267.90	$ 191,080.84
BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	$ -	$ -
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 M	$ -	$ -
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	$ -	$ -
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS	$ -	$ -
Total de EFECTIVO Y EQUIVALENTES	**$ 229,267.90**	**$ 191,080.84**

2. *No se registran adquisiciones de bienes muebles e inmuebles.*

3. *Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.*

Concepto	2022	2021
Resultado del Ejercicio Ahorro /Desahorro	**$ 280,250.17**	**$ 273,425.29**
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.	$ -	$ -
Depreciación	$ -	$ 174,065.30
Amortización	$ -	$ -
Incrementos en las provisiones	$ -	$ -
Incremento en inversiones producido por revaluación	$ -	$ -
Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e intangibles	$ -	$ -
Incremento en cuentas por cobrar	$ -	$ -
Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación	$ -	$ -

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

La conciliación se presenta atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

1.-TOTAL DE INGRESOS PRESUPUESTARIOS	**$3,262,325.15**
2. MÁS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	**$ -**
2.4 DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	$ -
3. MENOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	**$ -**
4. TOTAL DE INGRESOS CONTABLES	**$ 3,262,325.15**

1.-TOTAL DE EGRESOS PRESUPUESTARIOS	**$3,204,522.48**
2. MENOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	**$ 222,404.63**
2.3 Mobiliario y equipo de administración	$ 53,033.51
2.4 Mobiliario y equipo educacional y recreativo	$ 61,091.70
2.8 Maquinaria, otros equipos y herramientas	$ -
2.11 Activos intangibles	$ 13,389.42
2.13 Obra pública en bienes propios	$ 94,890.00
3. MÁS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	**$ -**
3.1 ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	$ -
4. TOTAL DE GASTOS CONTABLES	**$ 2,982,117.85**

b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

Contables:

Valores

Emisión de obligaciones

Avales y garantías

Juicios

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

Bienes concesionados o en comodato

Concepto	**Importe**
VALORES	$ -
EMISIÓN DE OBLIGACIONES	$ -
AVALES Y GARANTÍAS	$ -
JUICIOS	$ -
INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS	$ -
BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO	$ -
Suma CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	**$ -**

Presupuestarias:

Cuentas de ingresos	**2022**	**2021**
CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS		
LEY DE INGRESOS		-
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	$ 7,000,000.00	$ 6,706,256.81
LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	$ 4,036,781.93	$ 176,745.71
MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS	$ 299,107.08	$ 149,553.52
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	$ 3,262,325.15	$ 6,679,064.62
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	$ 3,262,325.15	$ 6,679,064.62

Cuentas de Egresos	**2022**	**2021**
PRESUPUESTO DE EGRESOS		
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	$ 7,000,000.00	$ 6,706,256.81
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	$ 2,777,965.13	$ 414,680.34
MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE	$ 299,107.08	$ 149,553.52
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	$ 4,521,141.95	$ 6,441,129.99
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	$ 3,204,522.48	$ 6,238,617.90
PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	$ 3,204,522.48	$ 6,238,617.90
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	$ 3,161,846.53	$ 5,816,732.07

c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

2. Panorama Económico y Financiero

En el ejercicio 2020, para el estado de Colima, así como en todo el país, inició una cuarentena para evitar la propagación del COVID-19, lo cual obligo a cerrar negocios y descender la economía, por tal motivo los ingresos recabados por el gobierno federal y en cascada a los estados y municipios se vieron afectados. Para esta institución se observaron condiciones económico – financieras muy limitadas, toda vez que se solicito una ampliación al subsidio aprobado para hacer frente a la contratación de un Director, puesto que no existía en el Organigrama, pues anteriormente ese cargo lo había desempeñado un investigador y tras su jubilación lo ocupó la encargada de Acervo Documental, ahora bien, la ampliación no fue aprobada y aunado a esto el subsidio correspondiente a la última quincena del ejercicio 2021 fue también cancelado por falta de recursos, según lo expuso el Tesorero C.P. Armando Zamora. Se contó con el Subsidio Municipal de manera regular previamente, sin embargo este ingreso es insuficiente para mantener las operaciones y los servicios que en sí mismos son la labor principal del ente.
Derivado de esta situación se ha buscado obtener recursos adicionales mediante proyectos diversos y ante diversas instancias públicas y privadas, nacionales e internacionales, sin embargo en este ejercicio no se logró obtener estos recursos.Para el ejercicio 2022,se continúa con el deficit por el pago de los sueldos del área de Dirección.

3. Autorización e Historia

a) *El 11 de julio de 2022, Patricia Sánchez Espinosa en su carácter de Directora, autorizó la emisión de los estados financieros adjuntos y sus notas.*

b) *El Archivo Histórico del Municipio de Colima (AHMC) es uno de los archivos con mayor importancia dentro del Occidente de México. En él se albergan más de cuatro siglos y medio de historia; el documento más antiguo que se conserva data de 1535 y el más reciente del año que corre. En 1993 el Archivo se transformó en un organismo descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio.*

4. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

a) *Objeto social. Rescatar, conservar y custodiar la documentación heredada del periodo colonial y la que han generado y generan las diversas dependencias del ayuntamiento de Colima a lo largo de siglos; asimismo, documentos escritos, bibliohemerográficos, audiovisuales, plásticos, artísticas o materiales logrados por conceptos diversos: donación, préstamo, consignación o compra. Del legado histórico del municipio de Colima y la región, contenido en los acervos propios y de otros archivos por medio de los investigadores, quienes además están encargados de organizar, dirigir y asesorar investigaciones sobre la documentación histórica que se conserva y custodia en el Archivo. En lo cultural, difundir los diversos aspectos relativos a la historia, identidad y conciencia cultural de los vecinos del municipio de Colima y su región. Un principio nos ha regido: la Casa del Archivo es la casa de todos los vecinos de Colima y, por tanto, se les facilitan sus instalaciones como tribuna abierta para todo tipo de expresiones artísticas.*

b) *Principal actividad. Cuenta con un acervo de documentos, una biblioteca, un museo, y además con un laboratorio de conservación y restauración de documentos, así como un área de digitalización.*
Conjuntamente organiza exposiciones de pintura, escultura, fotografía, conferencias, presentaciones de libros, revistas, obras de teatro y cine. Actualmente suspendió la mayoría de las actividades presenciales, limitándose a utilizar medios digitales para realizar las actividades mencionadas, lo anterior en consecuencia con la pandemia de COVID-19

c) *Ejercicio fiscal. El comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2022.*

d) *Régimen jurídico. De las Personas Morales Con Fines No Lucrativos.*

e) *Consideraciones fiscales del ente: Se tiene la obligación de retener el ISR sobre sueldos y salarios, así como por arrendamientos de inmuebles.*

f) *Estructura organizacional básica. Para su organización, el Archivo se divide en las siguientes áreas:*
□ Dirección □ Administración □ Acervo Documental y Biblioteca
□ Investigación □ Enlace Institucional □ Fomento y Difusión.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Para la preparación de los Estados Financieros se han tomado como Base:

a) La normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como la bases de medición utilizada para la elaboración de los estados financieros; costo histórico. La depreciación se calcula usando como base los parámetros de estimación de vida útil establecidos en el DOF de fecha 15/08/2012

c) Postulados básicos de las Normas de Información Financiera (NIF):
Sustancia económica: Este postulado obliga a la captación de la esencia económica en la delimitación y operación del sistema de información contable. □ Entidad económica: Es la unidad identificable que realiza actividades económicas y está constituida por combinaciones de recursos humanos, materiales y financieros (conjunto integrado de actividades económicas y recursos). □ Negocio en marcha: En este postulado se trata la existencia permanente de la entidad económica dentro de un horizonte de tiempo ilimitado, salvo prueba en contrario. □ Devengación contable: Son los efectos derivados de las transacciones que lleva a cabo la entidad económica con otras entidades, de las transformaciones internas y de otros eventos que la han afectado económicamente, los cuales deben reconocerse contablemente en su totalidad, en el momento en el que ocurren, independientemente de la fecha en que se consideren realizados para fines contables. □ Asociación de costos y gastos con ingresos: Los costos y gastos de una entidad deben identificarse con el ingreso que generen en el mismo periodo, independientemente de la fecha en que se realicen. □ Valuación: Los efectos financieros derivados de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente a la entidad, deben cuantificarse en términos monetarios, atendiendo a los atributos del elemento a ser valuado. □ Dualidad económica: En los estados financieros se incorporan partidas que constituyen representaciones de los recursos económicos de la entidad por un lado y de las fuentes de dichos recursos, por el otro. □ Consistencia: Este postulado básico enuncia que las operaciones que afectan a una entidad económica deben tener un tratamiento contable igual.

6. Políticas de Contabilidad Significativas

a) Actualización: A la fecha no se ha realizado actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio, ni reconocido los ajustes por inflación. b) No se realizan operaciones en el extranjero. c) A la fecha no se tienen registradas Provisiones, ni reservas.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

No se registran activos en moneda extranjera.

8. Reporte Analítico del Activo

La vida útil y depreciación se calculan usando como base los parámetros de estimación de vida útil establecidos en el DOF de fecha 15/08/2012

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Para el ejercicio en cuestión no se registran.

10. Reporte de la Recaudación

El Archivo opera bajo la recepción de subsidio del H. Ayuntamiento de manera quincenal.

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

No se tienen contratadas deudas con Instituciones Financieras.

12. Calificaciones otorgadas

No se tienen contratadas deudas con Instituciones Financieras.

13. Proceso de Mejora

a) Se busca la capacitación constante del recurso humano. b) Llevar a cabo de manera eficiente la distribución de los recursos financieros para hacer frente a las obligaciones y responsabilidades del ente.

14. Información por Segmentos

No se considera necesaria.

15. Eventos Posteriores al Cierre

No se registran eventos posteriores al cierre.

16. Partes Relacionadas

A la fecha no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

17. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

PATRICIA SÁNCHEZ ESPINOSA
DIRECTORA

JUAN HILARIO REYES GRAGEDA
ADMINISTRADOR

ALONDRA ESCOBAR ROMERO
CONTADORA