



**ARCHIVO HISTÓRICO
DEL MUNICIPIO DE COLIMA**

Nombre del trámite y/o servicio

Eventos culturales

Requisitos:	Tiempo de Respuesta:
Realizar solicitud (escrita o verbal).	1 día
	Costo:
	No aplica
	Lugar dónde pagar:
	No aplica

Funcionario responsable	Domicilio, horario de atención y teléfono del lugar donde se realiza el trámite y/o servicio
Coordinador de Fomento y Difusión.	Independencia N° 79, Centro
Proceso	Lunes a viernes 9:00 a 15:00 hrs. Tel. 312 28 57
- Recibir solicitud y otorgar fecha para el evento. - Ver los requerimientos técnicos para saber si se cuenta con ellos o los traerá el participante (equipo de sonido, proyector, pantalla, invitaciones, etc.). - Realizar el evento. - Entregar constancia de participación.	

Fundamento Legal

- Ley del Municipio Libre del Estado de Colima
- Ley Estatal de Responsabilidades de los Servidores Públicos
- Ley de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del Sector Público en el Estado de Colima
- Ley de los Trabajadores al Servicio del Gobierno, Ayuntamientos y Organismos Descentralizados del Estado de Colima
- Ley de Procedimiento Administrativo del Estado de Colima y sus Municipios