

		Dependencia / OPD ¹ : ARCHIVO HISTÓRICO DEL MUNICIPIO DE COLIMA.														Estrategia del PMD: Fomentar las sinergias con otras instituciones para realizar actividades culturales, deportivas y de recreación.																
		Unidad Ejecutora: ARCHIVO HISTÓRICO DEL MUNICIPIO DE COLIMA.																														
		Dimensión del PMD ² : 02 COLIMA PARA TODOS														Líneas de acción del PMD: 02-6-6.3.4 Vincular las actividades del Archivo Histórico del municipio con las de Educación Cultura y Recreación que contribuyan en la reconstrucción del tejido social.																
		Objetivo Estratégico del PMD: 02-6. Fortalecer la promoción y el desarrollo de la cultura, el deporte y la sana recreación.																														
Programa/Acción/ Producto/Servicio	Meta anual	TPG ³ / TPAEV- CMVM ⁴	Beneficiarios				Avance Físico														Avance Financiero										Observaciones	
			Familias	Sexo		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		TOTAL	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO					TOTAL
				H ⁵	M ⁶	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2		Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2		
Historia e identidad: preservando Colima	Atender al 100% los servicios solicitados.	NA	* H. Ayuntamiento de Colima. *Estudiantes. *Historiadores. *Académicos. *Público en general.	76155	80893	1,745	3,624	2,421	1,960																							
Actualización de inventarios	Actualizar inventarios siglo XIX, 1 caja al mes.	NA	* Población.	76155	80893	1	2	2	2																							
Rescate y preservación de documentos.	1.-Preservar al menos 500 documentos que sean puestos a consulta pública. 2.-Restaurar al menos 200 fojas de la sección B.	NA	* Gobierno municipal * Población	76155	80893	0	24	204	92																							
Publicaciones de acervos y bibliotecas	Realizar al menos 6 publicaciones mensuales que sean promovidas por redes sociales	NA	Población	76155	80893	2	6	7	5																							
Programas de divulgación en redes sociales	Realizar al menos 1 programa mensual y que sean promovidos en redes sociales.	NA	Población	76155	80893	0	0	0	0																							
Artículos de divulgación de los acervos.	Publicar al menos 1 artículo de divulgación de acervos de manera mensual.	NA	*Gobierno municipal *Población	76155	80893	0	0	0	1																							
Préstamo en instalaciones para eventos.	Atender al 100% las solicitudes de préstamo de instalaciones para eventos externos, siempre que cumplan con las condiciones y requisitos requeridos.	NA	*Población en general. *Organizaciones de la sociedad civil. *H. Ayuntamiento de Colima. *Instituciones públicas y privadas.	76155	80893	0	3	4	2																							
Asistencia a eventos	Asistir al 100% de los eventos a los que se invite al AHMC	NA	* H. Ayuntamiento de Colima. *Estudiantes. *Historiadores. *Académicos. *Público en general.	76155	80893	1	2	3	2																							
Archivo de concentración	Realizar las gestiones necesarias para la construcción del archivo de concentración.	NA	*H. Ayuntamiento de Colima .*Población.	76155	80893	0	0	0	0																							

Elaboró:

Firma:

Nombre: Jintny López Razgado

Puesto: Encargada de Biblioteca.



Revisó y Autorizó:

Firma:

Nombre: Ximena Torres Ruiz

Puesto: Directora de Administración y Finanzas.

VO. BO.

Firma:

Nombre: Patricia Sánchez Espinosa

Notas: 1 OPD=Organismos Públicos Descentralizados. 2 PMD=Plan Municipal de Desarrollo. 3 TPG=Transversalidad de Perspectiva de Género. 4 TPAEVC=Transversalidad de prevención, atención y erradicación de la violencia contra las mujeres. 5.-Hombre. 6.-Mujer.