

Archivo Histórico del Municipio de Colima
Plan de trabajo 2019 -2021
Informe de octubre 2019 – Mayo de 2020

Eje:

Cultura

Programa:

Colima Histórico

Descripción del Programa:

Contribuir a revalorizar las prácticas culturales a través de la adecuada conservación y preservación de la memoria histórica del municipio de Colima.

Propósito General:

Contar con un espacio adecuado para conservar y preservar la memoria histórica, que fomente y difunda el patrimonio cultural y artístico del municipio.

Acciones:

A1. Implementar acciones permanentes de rescate y preservación de acervos.

R1. Trabajos permanentes de restauración de documentos y elaboración de inventarios de fondos históricos. Este año se han restaurado las cajas 34 y 35 del siglo XVI, cajas 1 y 2 del fondo Yáñez, cajas 1 y 2 de actas de cabildo, se trabaja con el inventario de la caja 141 del siglo XVII.



R2. El Archivo se fortalece con la actualización de su normatividad. Con el apoyo de la administración municipal, en esta nueva etapa se concreta la donación de dos terrenos para la construcción del archivo de concentración.

A2. Recepción, organización y clasificación de fondos documentales.

R1. Se recibieron 78 cajas con documentos de la administración municipal, pertenecientes a la Dirección de Construcción, Juzgado Cívico Municipal y a la Dirección General Adjunta de Educación y Recreación. Cabe destacar que durante el periodo de aislamiento social, el responsable de acervo, revisó y organizó los listados de la información recibida para facilitar su localización.



R2. Una de las tareas principales de la biblioteca es la clasificación de libros donados. Al inicio de la pandemia, la responsable de biblioteca nos ofreció un breve curso sobre catalogación al personal de diferentes áreas del Archivo, con la finalidad que desde casa se implementara el *Home Office*, trabajo que fue supervisado por la responsable de biblioteca. De octubre a la fecha se han procesado 1,027 títulos.



R3. Dentro de las actividades en el Museo del Archivo, se realizó la limpieza e inventario de 219 discos de vinilo, donados por Liliana Flores V. y Nora Patricia Ríos de la Mora. Se monto la exposición ***Escribiendo y escuchando a través de tiempo***, con objetos propios del museo.



A3. Difusión de la memoria histórica y de las diversas manifestaciones artísticas y culturales del municipio, así como proyectos de investigación y otros trabajos.

R1. Se realizaron 88 actividades culturales del área de Fomento y Difusión, tales como proyección de películas y documentales, exposiciones, conferencias y presentaciones de libros, entre los que destacan, las conferencias del ***Programa Viernes en la Ciencia***, que apoya la Academia Mexicana de Ciencias con especialistas de primer nivel y la exposición ***Influencia filipina en Colima***. Estas actividades reportaron una audiencia de más de 2,393 personas en el periodo del informe. (fotos)

R2. Como parte de las gestiones de Enlace Institucional celebramos el Convenio marco y específico de colaboración con el Instituto Tecnológico de Colima, para que estudiantes puedan realizar sus prácticas profesionales y servicio social en nuestras instalaciones, así como asesorías en temas especializados de cada una de las instituciones. De igual manera, por invitación de la Dra. Paulina Machuca, de El Colegio de Michoacán, se organizó la visita de la delegación Filipina a nuestra ciudad, evento coordinado con el H. Ayuntamiento de Colima.



R3. Como parte de las publicaciones del quehacer editorial, se realizó la revisión y corrección de los próximos títulos a publicarse, entre los que se encuentran: **Don Jacinto de Villa y Salazar: Fundador de Santa Cruz de Cuanacastle-Lo de Villa**, de Ramón Moreno; **El enfermo de lepra, sujeto entretejido por médicos, religiosas y familia**, de Yaminel Bernal Astorga; **Colima, Tierra de Letras. Autores Colimenses en revistas de historia, arqueología y antropología (1996-2000)**, de Enrique Ceballos Ramos. **Cine Mexicano y Realidad Social. Distintas Miradas**, Amaury Fernández Reyes (coord.); **La planta del acapán como eje primordial del concepto de cultura en Ixtlahuacán, Colima**, de Tonantzin Medina García.



R4. Como aportes del área de Investigación, se realizó la reseña del libro de María de los Ángeles Olay Barrientos, **El Manchón – La Albarradita. Una mirada al desarrollo cultural de los pueblos prehispánicos del Valle de Colima, México**, para la revista Diario de Campo, del Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH), de igual forma se ha participado con artículos sobre memorias históricas en el Suplemento Cultural "Ágora" del Diario de Colima.



A4. Presencia del Archivo en el ámbito local, regional e internacional.

R1. Participación en la mesa redonda **La Cristiada en Colima**, celebrada en el marco de la Feria Internacional del Libro en el Palacio de Minería, en la Ciudad de México, y en la cual Colima fue la entidad federativa invitada.



R2. A partir del mes de mayo se ha enriquecido la difusión cultural en nuestras redes sociales, con artículos y cápsulas históricas sobre temas locales y regionales.



R3. Una de las actividades que posiciona al Archivo en el ámbito internacional y que ha adquirido fuerza y presencia, que, además forma parte del **Festival Internacional del Volcán**, es el **IV Coloquio internacional El Volcán de Colima: agua y fuego**, organizado por el Archivo y expertos vulcanólogos de la Universidad de Colima, el cual ya se tenía preparado y que fue pospuesto debido a las condiciones sanitarias.



R4. El resultado exitoso de trabajos anteriores en preservación y difusión del patrimonio histórico, ha dado pie a una invitación para colaborar con el Archivo General de la Nación, en una iniciativa de difusión relacionada con el **Programa Iberarchivos de Cooperación Iberoamericana**, programa en el cual hemos participado en dos ocasiones.

<https://www.iberarchivos.org/proyectos/la-villa-colima-la-nueva-espana-siglo-xvi-volumen-iii-cajas-21-30/>

Otros trabajos:

1. Desde el pasado 19 de marzo, siguiendo las indicaciones de las autoridades municipales, se pidió al personal vulnerable del Archivo, por edad y por estado de salud, el resguardo inmediato en sus casas. Con el resto del personal se establecieron roles para hacer guardias y mantenimiento de las áreas verdes, con las debidas medidas de seguridad. Además, hemos contado con el apoyo permanente con el H. Ayuntamiento de Colima, en el mantenimiento de jardinería, en la campaña de sanitización y en la aportación de material de seguridad para el cuidado de la salud del personal del Archivo y los usuarios.



2. Se reacondicionaron espacios con el objetivo de cuidar la seguridad de nuestro personal, de conformidad con los acuerdos e instrucciones municipales. Con ello se fortalece la seguridad y, además, la mejora en la operatividad de nuestros servicios.



3. Con la finalidad de elaborar un diagnóstico previo a la temporada de lluvias y verificar el estado que guardan los inmuebles, además de revisar las condiciones en las que se encuentran los acervos documentales y bibliográficos que se resguardan en los edificios, se hizo un recorrido por las distintas sedes que conforman el Archivo.

