



ARCHIVO HISTÓRICO  
DEL MUNICIPIO DE COLIMA

Nombre del trámite y/o servicio

Consulta en Acervo documental

<b>Requisitos:</b>	<b>Tiempo de Respuesta:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Registrarse en el <i>Control de consulta</i> (nombre, institución de procedencia y fecha).</li></ul>	Inmediato
	<b>Costo:</b>
	No aplica
	<b>Lugar dónde pagar:</b>
	No aplica.

Funcionario responsable	Domicilio, horario de atención y teléfono del lugar donde se realiza el trámite y/o servicio
Coord. de Acervo documental/Auxiliar	Independencia N° 79, Centro
<b>Proceso</b>	Lunes a viernes 9:00 a 15:00 hrs. y Tel. 312 312 28 57
<ul style="list-style-type: none"><li>• Solicitar la información al responsable del área.</li><li>• Realizar la búsqueda.</li><li>• Registrar la clasificación del material en el <i>Control de consulta</i> y entregarlo al usuario.</li><li>• Concluida la consulta, se registra la devolución del material.</li></ul>	

**Fundamento Legal**

Reglamento del Archivo Histórico del Municipio de Colima:

- Artículo 11, fracción IX.
- Artículo 51.