



225

Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

**HONORABLE CABILDO DE COLIMA,
PRESENTE.**

La **COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL**, integrada por los cc. regidores **L.E. ÓSCAR A. VALDOVINOS ANGUIANO, LIC. ESMERALDA CÁRDENAS SÁNCHEZ, LIC. GERMAN SÁNCHEZ ÁLVAREZ**, que suscriben el presente dictamen, así como el **L.E. FRANCISCO JAVIER RODRÍGUEZ GARCÍA**, síndico municipal y el **M.C.S HÉCTOR INSUA GARCÍA**, Presidente Municipal, en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 92, fracción I y el segundo párrafo del artículo 118 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima, así como por los artículos 42, 45 fracción IV, inciso d) y 51 fracciones IV y IX de la Ley del Municipio Libre del Estado de Colima; 2 numeral i, 12 fracción I, y 13, fracciones I y V de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Municipal; 9 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado; así como por los artículos 65 fracción V, 97, 98, 104 fracción III, 105, fracción I, 106 fracciones I y IV, y 109 fracción IX del Reglamento del Gobierno Municipal de Colima, y:

CONSIDERANDO.

PRIMERO.- El proceso de fiscalización al que se encuentran sujetos los recursos públicos indica que "la revisión de la cuenta pública tendrá por objeto conocer los resultados de la gestión financiera; verificar que los ingresos deriven de la aplicación estricta de las Leyes de Ingresos y demás leyes y reglamentos en materia fiscal y administrativa; comprobar si el egreso se ajustó a los criterios señalados por el presupuesto, así como el cumplimiento de los objetivos contenidos en los programas; comprobar que la obra pública se haya presupuestado, adjudicado, contratado y ejecutado de conformidad a las leyes de la materia. La revisión no sólo comprenderá la conformidad de las partidas de ingresos y egresos, sino que se extenderá a una revisión legal, económica, financiera y contable del ingreso y gasto público, verificará la exactitud y justificación de las cantidades erogadas, y que los cobros y pagos efectuados se sujetaron a los precios y tarifas autorizadas o de mercado"¹

De igual forma contempla que será el Órgano Superior de Auditoría y Fiscalización Gubernamental del Estado el que actuara como órgano técnico auxiliar en la fiscalización de los recursos públicos de las entidades y dependencias del Estado, revisando en todo momento que la hacienda pública municipal en nuestro caso, se hayan ejercido con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados de conformidad al párrafo segundo de la fracción XI del

¹ Artículo 33 fracción XI, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima.



artículo 33, 107 tercer párrafo y 116 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima, previendo para ello la creación de una Ley Reglamentaria, misma que se encuentra vigente.

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 33 fracción XI párrafo segundo, el proceso de fiscalización se realizará de manera anual, sin embargo prevé la presentación de diversos informes que al efecto prevea la Ley de Fiscalización Superior del Estado; por lo que la propia ley comprende tres momentos para la entrega de informes de cuentas públicas, una mediante la presentación de la Cuenta pública mensual comprendida en el artículo 7 y 8 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado, así como el Informe de Avance de Gestión Financiera con base en el artículo 9 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado y la Cuenta Pública Anual comprendida en el artículo 10 de la ley señalada con anterioridad.

Por lo que, para que el H. Cabildo esté en condiciones de dar cumplimiento a lo dispuesto en los párrafos anteriores, la Comisión de Hacienda y Síndico Municipal conjuntamente, con base en el proyecto de los resultados semestrales de la cuenta pública municipal y el informe de los resultados de la revisión de la cuenta pública municipal correspondiente al semestre enero-julio de 2017, deben elaborar el dictamen de revisión de los resultados semestrales de la cuenta pública municipal contenidas en el Informe de Avance de Gestión Financiera.

SEGUNDO.- Que mediante memorándum No. S-962/2017, de fecha 18 de julio del año 2017, suscrito por el Secretario del Ayuntamiento **Ing. Francisco Santana Roldan**, turnaron a ésta Comisión por instrucciones del Presidente Municipal **M.C.S. Héctor Insua García**, el oficio No. 02-TMC-296/2017 suscrito por el Tesorero Municipal, en el cual turnaron el reporte de Informe de Avance de Gestión Financiera correspondiente al primer semestre de este año, lo anterior para que en observancia a lo dispuesto por los artículos 2 fracción XIV y XX, 9 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado y 8 fracción IX, 9 fracción IV y 10 fracción VIII de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Municipal, se elabore el dictamen correspondiente, para su aprobación por el pleno del H. Cabildo y su remisión ante el H. Congreso del Estado de Colima, para su revisión y fiscalización superior, de conformidad con los artículos 13 fracciones I y V y 14 fracciones III, IV y V de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Municipal, y 109 fracción IX del Reglamento del Gobierno Municipal de Colima.

TERCERO.- Que anexo al memorándum No. S-962/2017, se encuentra oficio No. 02-TMC-296/2017, de fecha 17 de julio de 2017, suscrito por el **M.C. Eduardo Camarena Berra**, Tesorero Municipal, mediante el cual remite por medio del Secretario del H. Ayuntamiento a los integrantes de la Comisión de Hacienda Municipal el referido Informe



de Avance de la Gestión Financiera del Municipio de Colima, correspondiente al primer semestre 2017.

CUARTO.- Mediante oficio numero CM-055/2017, de fecha 18 de julio del 2017, el Contralor Municipal Lic. Humberto Cabrera Dueñas, remitió el informe de los resultados de la revisión del primer semestre de la cuenta pública 2017, en acatamiento a lo dispuesto por los artículo 78, fracciones III y IX de la Ley del Municipio Libre del Estado de Colima, 15, fracción VIII, de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Publico Municipal y 232 fracciones XVI y XVII, del Reglamento del Gobierno Municipal de Colima; el cual, según lo informa el contralor, es el resultado de la revisión a las operaciones contables, financieras, presupuestales y de ejecución de obras públicas, las relativas a programas sociales y a todas las operaciones que afecten el patrimonio, la deuda pública municipal directa o indirecta y sobre las concesiones otorgadas por el Ayuntamiento, verificando que se hayan hecho con estricto apego a a la normatividad exigida al Municipio y con base en los principios de transparencia y honestidad que exige la función pública.

Handwritten blue mark resembling a stylized 'E' or 'G' with a vertical line extending downwards.

El citado informe realiza solamente una descripción del Estado Financiero, por lo que es de mencionar que los resultados de la revisión que ha realizado la Contraloría del Municipio, no modifican el avance de la gestión financiera presentado por la Tesorería Municipal.

QUINTO.- Que de conformidad con el contenido del artículo 2 fracción XIV, y 9 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Colima, el Informe de Avance de Gestión Financiera, corresponde al reporte de la gestión financiera, como parte integral de la cuenta pública anual, que rinden los municipios. Documento que deberán contener: I.- El flujo contable de ingresos y egresos al 30 de junio del año en que se ejerza el presupuesto de egresos; II.- La presentación del avance físico y financiero del cumplimiento de los programas de la Entidad, separada por dependencia o unidades administrativas encargadas y con la desagregación siguiente: a).- Gasto por categoría programática; b).- Programas y proyectos de inversión, y c).- Indicadores de resultados; de igual forma III.- El acervo de la deuda y la plantilla del personal por dependencia o entidad paramunicipal.

Handwritten blue oval mark.

Handwritten blue mark resembling a stylized 'G' or 'C'.

Por lo que en términos de lo descrito en los artículos 109 fracción IX, del Reglamento del Gobierno Municipal de Colima de la revisión realizada a la información proporcionada por la Tesorería Municipal en el oficio No. 02-TMC-296/2017 y anexos se advierte lo siguiente:

Por lo que corresponde al flujo de ingresos, se reporta lo siguiente:



INGRESOS RECAUDADOS DE ENERO A JUNIO DE 2017
(pesos)

FUENTE	Ley de Ingresos	Recaudado a Enero-Junio	%
IMPUESTOS	115'271,288.66	94'802,158.39	82.24
DERECHOS	73'727,372.44	41'280,729.62	55.99
PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE	23'857,977.43	2'284,754.78	9.58
APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	20'787,169.72	15'334,423.95	73.77
PARTICIPACIONES FEDERALES	253'235,353.92	136'790,508.04	54.02
APORTACIONES FEDERALES RAMO 33	115'920,780.00	60'396,592.94	52.10
CONVENIOS	0.00	6'105,424.62	
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	1'026,983.88	
TOTAL	602'799,942.17	358'021,576.22	59.39

Al analizar el importe de los ingresos recaudados en el avance de la gestión financiera presentada por la Tesorería Municipal en correspondencia con la cifra presentada por la Contraloría Municipal en el informe de resultado de la revisión del primer semestre de la Cuenta Pública 2017, es coincidente en su monto total que es de **\$358'021,576.22**. En la cifra correspondiente a participaciones, aportaciones y convenios la Tesorería reporta \$203'292,525.60, en tanto que la Contraloría señala \$197'187,100.98, y \$6'105,424.62 consignada en el rubro de Convenios, que sumando ambas cantidades las cifras son coincidentes.

Además no se presenta ninguna ampliación a la estimación de ingresos, no obstante, que se han recibido recursos adicionales por un importe de \$7'132,408.50, integrado por \$6'105,424.62 que corresponden a Multas Federales no Fiscales y sus Accesorios en \$138,294.04, así como \$5'967,130.58 por Convenios de Programas Federales y \$1'026,983.88 por Subsidios.

Por otra parte, derivado de lo aprobado en el Presupuesto de Egresos del Municipio de Colima para el ejercicio Fiscal 2017, por el H. Cabildo en la sesión extraordinaria de Cabildo del día 14 de enero del año en curso, en lo relativo a la plantilla de nómina se aprobó un total de 1815 plazas dentro de las diversas unidades presupuestales que conforman la administración pública centralizada del municipio, pero que derivado de la revisión a la información entregada se identificó lo siguiente:



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

	Plazas		Situación	
	Sindicalizadas	Confianza	Ocupadas	Vacantes
	<u>805</u>	<u>1016</u>	<u>1815</u>	<u>6</u>
Totales		1821		1821

Respecto del total de plazas descritas como vacantes dentro de la plantilla laboral del Avance de Gestión Financiera 2017 se determina de manera desagregada en montos totales lo siguiente:

Plaza Vacantes	Totales
Sindicalizada	0
Confianza	3
Permanentes	3
Total	6

En virtud de lo anterior, se determina que el informe presentado por Oficialía Mayor en el área de Recursos Humanos a través de la Tesorería Municipal, se encuentra correcto con lo aprobado.

SEXTO.- Que de conformidad a lo establecido en el artículo 8 de la Ley de Fiscalización Superior para el Estado, la autorización de aprobación y remisión de la cuenta pública mensual, no impide que los órganos Fiscalizadores del Municipio y del Estado puedan proceder en la determinación y fincamiento de responsabilidades a los servidores públicos que incurran en ellas, en tal sentido esta Comisión de Hacienda reconoce que la Contraloría Municipal, como órgano de control interno podrá fincar responsabilidades si derivado de sus revisiones, determina faltas a los preceptos legales, de uso y administración de la Hacienda Pública Municipal.

SÉPTIMO.- Que esta Comisión de Hacienda Municipal, conjuntamente con el Síndico Municipal y con fundamento en lo dispuesto por los Artículos 2 fracción XIV y XX, 9 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado y 8 fracción IX, 9 fracción IV y 10 fracción VIII de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Municipal, estiman procedente la remisión del Informe de Avance de la Gestión Financiera ante el H. Congreso del Estado, sin prejuzgar sobre su contenido, para efectos de revisión en términos de la ley de la materia, de conformidad al artículo 13 fracción I y V y 14 fracción III, IV y V de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Municipal y 109 fracción IX del Reglamento del Gobierno Municipal de Colima.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, esta Comisión Municipal, ha tenido a bien a someter a consideración del H. Cabildo el siguiente:

ACUERDO:

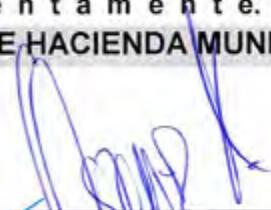
PRIMERO.- Es de aprobarse, y se aprueba el informe de Avance de gestión Financiera del Municipio de Colima correspondiente al primer semestre del 2017, a fin de dar cumplimiento a los artículos 2 fracción XIV, y 9 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado. Informe que se anexa como parte integral de este dictamen.

SEGUNDO.- Se aprueba enviar al H. Congreso del Estado de Colima el Informe de Avance de Gestión Financiera del Municipio de Colima correspondiente al primer semestre del 2017 presentado por el titular de la Tesorería Municipal de H. Ayuntamiento de Colima, **M.C. Eduardo Camarena Berra**.

TERCERO.- Se autoriza al **M.C. HÉCTOR INSÚA GARCÍA**, Presidente Municipal de Colima, para que remita el Informe de Avance de la Gestión Financiera correspondiente al primer semestre del año 2017, al H. Congreso del Estado, para los efectos de su revisión en términos de ley.

Dado en el Recinto Oficial de Cabildo, en la ciudad de Colima, Colima, A los 29 días del mes de Agosto del año dos mil diecisiete, por mayoría de votos del Regidor **LIC. GERMAN SÁNCHEZ ÁLVAREZ**, **L.E. FRANCISCO J. RODRIGUEZ GARCIA** Síndico Municipal y el **M.C. HECTOR INSUA GARCIA** Presidente Municipal, con el voto en contra de los Regidores **L.E. OSCAR A. VALDOVINOS ANGUIANO** y de la Regidora **LIC. ESMERALDA CÁRDENAS SÁNCHEZ**.

A t e n t a m e n t e.
COMISIÓN DE HACIENDA MUNICIPAL.


L.E. OSCAR A. VALDOVINOS ANGUIANO.
Regidor Presidente.


L.E. FRANCISCO J. RODRIGUEZ GARCIA
Síndico Municipal y Secretario.


LIC. ESMERALDA CÁRDENAS SÁNCHEZ.
Regidora Secretaria.



**UNIDOS
POR COLIMA**
M. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2016 - 2018

SALA DE REGIDORES

C. Torres Quintero No. 85 Colima, Col. C.P. 28000
Tel. 316-3800 ext. 38111 y 38103



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

LIC. GERMAN SANCHEZ ALVAREZ.
Regidor Secretario

M.C. HECTOR INSUA GARCIA
Presidente Municipal y Secretario

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL DICTAMEN QUE APRUEBA EL INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE COLIMA CORRESPONDIENTE AL PRIMER SEMESTRE DEL 2017, PARA SU REMISIÓN AL H. CONGRESO DEL ESTADO DE COLIMA, A CELEBRARSE EN SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO EL DIA 15 DE AGOSTO DEL AÑO 2017.



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

MEMORANDUM N° S-1142/2017.

LIC. OSCAR A. VALDOVINOS ANGUIANO,
Presidente de la Comisión de Hacienda Municipal,
Presente.

Por este conducto, remito a usted Oficio N° 02-TMC-296/2017, suscrito por el **C.P. Eduardo Camarena Berra, Tesorero Municipal**, mediante el cual envía el **Reporte de Avance de Gestión Financiera del Primer Semestre de 2017**.

Lo anterior para que la Comisión que usted Preside, emita el dictamen que considere debe ser presentado al H. Cabildo.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente.
Colima, Col., 18 de agosto 2017.
EL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO,



ING. FRANCISCO SANTANA ROLDAN.

H. Ayuntamiento de Colima
SECRETARIA



- c.c.p. Lic. Héctor Insúa García.- Secretario de la Comisión de Hacienda Municipal.-
- c.c.p. Lic. Francisco Javier Rodríguez García.- Secretario de la Comisión de Hacienda Municipal.-
- c.c.p. Lic. Germán Sánchez Álvarez.- Secretario de la Comisión de Hacienda Municipal.-
- c.c.p. Lic. Esmeralda Cárdenas Sánchez.- Secretaria de la Comisión de la Comisión de Hacienda Mpal.

FSR*lore



Los sueños y anhelos de las personas serán la prioridad de nuestro gobierno.

OFICIO No. 02-TMC-296/2017

ING. FRANCISCO SANTANA ROLDAN,
Secretario del H. Ayuntamiento,
Presente.

Por medio del presente me dirijo a usted para informar que en cumplimiento a lo establecido por el Capítulo I Artículo 9, de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Colima; presento para ser incluido en la siguiente sesión de cabildo y se anexe el siguiente punto en el orden del día, el **Reporte de Avance de Gestión Financiera del primer semestre de 2017**, para que se presente a la Comisión de Hacienda Municipal en los términos del artículo 8 fracción IX y 9 fracción IV, de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público Municipal del Estado.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

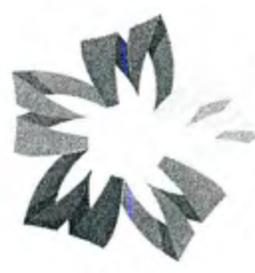
Atentamente
Colima, Colima, 18 de Agosto de 2017
EL TESOERO MUNICIPAL

P.A.

M.C. EDUARDO CAMARENA BERRA
TESORO MUNICIPAL



C.C.P. ARCHIVO. 2 Libros
ECB*AAOA*yssc



**UNIDOS
POR COLIMA**
H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA 2015 - 2018



AVANCE DE LA GESTIÓN FINANCIERA PRIMER SEMESTRE 2017

H. AYUNTAMIENTO
DE COLIMA
SECRETARÍA
18 ABO. 2017
* *
RECIBIDO



TESORERIA MUNICIPAL

C O N T E N I D O

- I. FLUJO CONTABLE DE INGRESOS Y EGRESOS

- II. PRESENTACION DEL AVANCE FISICO Y FINANCIERO
 - a) Gastos por Categoría Programática
 - b) Programas y Proyectos de Inversión
 - c) Indicadores de Resultados

- III. ACERVO DE LA DEUDA Y PLANTILLA DE PERSONAL





MUNICIPIO DE COLIMA, COL.
FLUJO DE INGRESOS Y EGRESOS
 DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2017

INGRESOS	ESTIMADO	AMPLIACION / REDUCCION	PRESUPUESTO MODIFICADO	RECAUDADO	AVANCE FINANCIER O	POR INGRESA R
IMPUESTOS	90,566,093.28	0.00	90,566,093.28	94,802,158.39	105%	-5%
DERECHOS	40,322,090.00	0.00	40,322,090.00	41,280,729.62	102%	-2%
PRODUCTOS DE TIPO CORRIENTE	11,704,785.44	0.00	11,704,785.44	2,284,754.78	20%	80%
APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE	11,029,437.07	0.00	11,029,437.07	15,334,423.95	139%	-39%
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES.	187,063,303.38	0.00	187,063,303.38	203,292,525.60	109%	-9%
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	0.00	0.00	1,026,983.88	100%	0%
TOTAL INGRESOS	340,685,709.17	0.00	340,685,709.17	358,021,576.22	105.09%	-5.09%

EGRESOS	APROBADO	AMPLIACION / REDUCCION	PRESUPUESTO MODIFICADO	DEVENGADO	AVANCE FINANCIER	POR EJERCER
SERVICIOS PERSONALES	164,137,587.89	60,520.19	164,198,108.08	153,277,131.08	93%	7%
MATERIALES Y SUMINISTROS	20,278,341.84	153,189.99	20,431,531.83	14,866,598.71	73%	27%
SERVICIOS GENERALES	27,448,026.34	19,014,825.11	46,462,851.45	46,672,834.81	100%	0%
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	67,775,389.97	3,831,827.06	71,607,217.03	72,719,257.38	102%	-2%
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	2,679,500.04	2,242,871.38	4,922,371.42	3,544,098.21	72%	28%
INVERSION PUBLICA	12,809,572.56	17,537,525.17	30,347,097.73	8,577,819.58	28%	72%
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	499,999.98	0.00	499,999.98	0.00	0%	100%
DEUDA PUBLICA	4,031,123.40	0.00	4,031,123.40	3,900,514.93	97%	3%
DEUDA PUBLICA	299,659,542.02	42,840,758.90	342,500,300.92	303,558,254.70	89%	11%



234

MUNICIPIO DE COLIMA, COL.
Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental
ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2017

Análisis por: Modalidad de Programa

Clave Presupuestaria GGasto-TProg-Mod	Descripción	Apr Ene-Jun	AyR Ene-Jun	PrM Ene-Jun	Dev Ene-Jun	Pag Ene-Jun	SEje Ene-Jun
1	GASTO PROGRAMABLE	299,659,542.02	42,840,758.90	342,500,300.92	303,558,254.70	296,809,125.05	38,942,046.22
1	SUJETO A REGLAS DE OPERACION Y OTROS	27,211,338.30	2,993,574.14	30,204,912.44	33,135,015.88	33,135,015.88	-2,930,103.44
	<i>U OTROS SUBSIDIOS</i>	27,211,338.30	2,993,574.14	30,204,912.44	33,135,015.88	33,135,015.88	-2,930,103.44
2	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES	202,070,354.39	38,086,885.03	240,157,239.42	198,392,689.41	193,456,593.15	41,764,550.01
	<i>B PROVISION DE BIENES PUBLICOS</i>	22,480,016.79	2,411,206.81	24,891,223.60	11,939,449.48	11,687,777.48	12,951,774.12
	<i>E PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS</i>	71,922,419.24	22,929,613.02	94,852,032.26	85,336,974.93	83,729,405.25	9,515,057.33
	<i>F PROMOCIÓN Y FOMENTO</i>	15,152,773.27	5,255,129.22	20,407,902.49	18,028,641.40	17,377,202.31	2,379,261.09
	<i>G REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN</i>	52,165,265.61	4,147,524.62	56,312,790.23	40,980,234.38	39,531,055.48	15,332,555.85
	<i>K PROYECTOS DE INVERSIÓN</i>	4,631,395.88	3,319,580.24	7,950,976.12	4,627,903.78	4,574,857.52	3,323,072.34
	<i>P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS</i>	29,786,727.38	-197,422.06	29,589,305.32	32,079,942.63	31,535,665.79	-2,490,637.31
	<i>R ESPECÍFICOS</i>	5,931,756.22	221,253.18	6,153,009.40	5,399,542.81	5,020,629.32	753,466.59
3	ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO	36,046,949.62	-2,370.97	36,044,578.65	35,619,549.87	34,609,990.13	425,028.78
	<i>M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL</i>	2,544,522.80	71,185.04	2,615,707.84	3,394,086.87	3,308,714.63	-778,379.03
	<i>O APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN</i>	33,502,426.82	-73,556.01	33,428,870.81	32,225,463.00	31,301,275.50	1,203,407.81
5	OBLIGACIONES	34,330,899.71	1,762,670.70	36,093,570.41	36,410,999.54	35,607,525.89	-317,429.13
	<i>J PENSIONES Y JUBILACIONES</i>	34,330,899.71	1,762,670.70	36,093,570.41	36,410,999.54	35,607,525.89	-317,429.13
TOTAL:		299,659,542.02	42,840,758.90	342,500,300.92	303,558,254.70	296,809,125.05	38,942,046.22



MUNICIPIO DE COLIMA, COL.

Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental

ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2017

235

Análisis por: Estructura Administrativa – Eje Temático – Programa Presupuestario

Clave Presupuestaria Descripción UP-UR-Eje-Prog-Prop-TProy-NProyTAct-NAct	Apr Ene-Jun	AyR Ene-Jun	PrM Ene-Jun	Dev Ene-Jun	Pag Ene-Jun	SEje Ene-Jun
1 REGIDORES	9,809,695.00	5,924.34	9,815,619.34	9,420,251.65	9,394,399.83	395,367.69
1 REGIDORES	9,809,695.00	5,924.34	9,815,619.34	9,420,251.65	9,394,399.83	395,367.69
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	9,809,695.00	5,924.34	9,815,619.34	9,420,251.65	9,394,399.83	395,367.69
33 CABILDO UNIDO, EFICAZ Y CERCANO A TODOS	9,809,695.00	5,924.34	9,815,619.34	9,420,251.65	9,394,399.83	395,367.69
2 PRESIDENCIA MUNICIPAL	11,770,555.16	-8,124.81	11,762,430.35	9,926,272.04	9,286,929.35	1,836,158.31
1 DESPACHO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	2,335,452.91	-39,513.15	2,295,939.76	1,976,155.56	1,935,892.84	319,784.20
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	2,335,452.91	-39,513.15	2,295,939.76	1,976,155.56	1,935,892.84	319,784.20
34 GOBIERNO CIUDADANO	2,335,452.91	-39,513.15	2,295,939.76	1,976,155.56	1,935,892.84	319,784.20
2 DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL	3,193,032.23	-82.06	3,192,950.17	2,156,775.33	1,734,228.17	1,036,174.84
3 TRANSPARENCIA ACTIVA, RENDICION DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCION	3,150,125.19	-82.06	3,150,043.13	2,135,337.21	1,717,785.77	1,014,705.92
11 COMUNICACIÓN EFICAZ Y TRANSPARENTE	3,150,125.19	-82.06	3,150,043.13	2,135,337.21	1,717,785.77	1,014,705.92
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	42,907.04	0.00	42,907.04	21,438.12	16,442.40	21,468.92
35 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, REGISTRALES Y PATRIMONIALES	42,907.04	0.00	42,907.04	21,438.12	16,442.40	21,468.92
3 DIRECCION DE ATENCION Y PARTICIPACION CIUDADANA	6,242,070.02	31,470.40	6,273,540.42	5,793,341.15	5,616,808.34	480,199.27
4 DESARROLLO HUMANO SOLIDARIO Y SUBSIDIARIO	6,242,070.02	31,470.40	6,273,540.42	5,793,341.15	5,616,808.34	480,199.27
17 GOBIERNO INCLUYENTE Y CERCANO	6,242,070.02	31,470.40	6,273,540.42	5,793,341.15	5,616,808.34	480,199.27
3 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	6,489,446.18	45,679.44	6,535,125.62	5,664,071.08	5,574,171.99	871,054.54
1 SECRETARIA DEL AYUTAMIENTO	2,384,605.21	74,365.66	2,458,970.87	2,078,228.16	2,033,836.23	380,742.71
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	2,384,605.21	74,365.66	2,458,970.87	2,078,228.16	2,033,836.23	380,742.71
35 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, REGISTRALES Y PATRIMONIALES	0.00	12,000.00	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00
37 MODERNIZACIÓN DEL MARCO LEGAL Y ARMONIZACIÓN DEL GOBIERNO INTERNO	2,364,419.77	54,365.64	2,418,785.41	2,059,977.97	2,026,299.91	358,807.44
38 REGISTRO DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	20,185.44	8,000.02	28,185.46	18,250.19	7,536.32	9,935.27
2 DIRECCION DEL REGISTRO CIVIL	4,104,840.97	-28,686.22	4,076,154.75	3,585,842.92	3,540,335.76	490,311.83
1 ECONOMIA FAMILIAR Y EMPLEOS DIGNOS	10,000.02	0.00	10,000.02	5,713.70	5,713.70	4,286.32
1 RELACIÓN DEL COMERCIO EN EL ESPACIO PÚBLICO	10,000.02	0.00	10,000.02	5,713.70	5,713.70	4,286.32
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	4,094,840.95	-28,686.22	4,066,154.73	3,580,129.22	3,534,622.06	486,025.51
37 MODERNIZACIÓN DEL MARCO LEGAL Y ARMONIZACIÓN DEL GOBIERNO INTERNO	10,830.96	0.00	10,830.96	36,279.37	4,785.93	-25,448.41
38 REGISTRO DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	4,084,009.99	-28,686.22	4,055,323.77	3,543,849.85	3,529,836.13	511,473.92
4 OFICIALIA MAYOR	40,957,990.51	4,360,204.88	45,318,195.39	31,264,721.20	29,579,697.81	14,053,474.19
1 OFICIALIA MAYOR	23,671,724.35	-2,628,123.47	21,043,600.88	14,871,667.86	14,708,633.03	6,171,933.02
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	23,671,724.35	-2,628,123.47	21,043,600.88	14,871,667.86	14,708,633.03	6,171,933.02
35 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, REGISTRALES Y PATRIMONIALES	23,671,724.35	-2,628,123.47	21,043,600.88	14,871,667.86	14,708,633.03	6,171,933.02



MUNICIPIO DE COLIMA, COL.

235v

Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental

ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2017

Análisis por: Estructura Administrativa -- Eje Temático -- Programa Presupuestario

Clave Presupuestaria Descripción	Apr Ene-Jun	AyR Ene-Jun	PrM Ene-Jun	Dev Ene-Jun	Pag Ene-Jun	SEje Ene-Jun
UP-UR-Eje-Prog-Prop-TProy-NProyTAct-NACT						
2 DIRECCION DE SISTEMAS	3,460,429.29	665,276.25	4,125,705.54	3,677,583.55	3,290,626.44	448,121.99
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	3,460,429.29	665,276.25	4,125,705.54	3,677,583.55	3,290,626.44	448,121.99
35 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, REGISTRALES Y PATRIMONIALES	0.00	450,000.00	450,000.00	468,447.83	451,158.15	-18,447.83
36 USO DE TECNOLOGÍA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	3,460,429.29	215,276.25	3,675,705.54	3,209,135.72	2,839,468.29	466,569.82
3 DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	3,866,174.86	5,200,860.20	9,067,035.06	3,995,233.47	3,954,454.85	5,071,801.59
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	3,866,174.86	5,200,860.20	9,067,035.06	3,995,233.47	3,954,454.85	5,071,801.59
35 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, REGISTRALES Y PATRIMONIALES	3,866,174.86	5,200,860.20	9,067,035.06	3,995,233.47	3,954,454.85	5,071,801.59
4 DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL	2,796,263.27	1,162,173.40	3,958,436.67	3,196,982.92	2,428,809.80	761,453.75
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	2,796,263.27	1,162,173.40	3,958,436.67	3,196,982.92	2,428,809.80	761,453.75
35 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, REGISTRALES Y PATRIMONIALES	2,796,263.27	1,162,173.40	3,958,436.67	3,196,982.92	-2,428,809.80	761,453.75
5 DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	3,990,321.94	47,587.45	4,037,909.39	3,453,365.03	3,205,337.01	584,544.36
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	3,990,321.94	47,587.45	4,037,909.39	3,453,365.03	3,205,337.01	584,544.36
35 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, REGISTRALES Y PATRIMONIALES	3,990,321.94	47,587.45	4,037,909.39	3,453,365.03	3,205,337.01	584,544.36
6 DIRECCION DE TALLER MECANICO	3,173,076.80	-87,568.95	3,085,507.85	2,069,888.37	1,991,836.68	1,015,619.48
1 ECONOMIA FAMILIAR Y EMPLEOS DIGNOS	202,039.31	0.00	202,039.31	211,105.47	211,105.47	-9,066.16
2 ORDENAMIENTO E INSPECCIÓN DEL PADRÓN DE LICENCIAS	202,039.31	0.00	202,039.31	211,105.47	211,105.47	-9,066.16
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	2,971,037.49	-87,568.95	2,883,468.54	1,858,782.90	1,780,731.21	1,024,685.64
35 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, REGISTRALES Y PATRIMONIALES	2,971,037.49	-87,568.95	2,883,468.54	1,857,611.22	1,779,559.53	1,025,857.32
42 ACTUALIZACIÓN DEL MARCO LEGAL Y ATENCIÓN ASUNTOS JURÍDICOS	0.00	0.00	0.00	1,171.68	1,171.68	-1,171.68
5 TESORERIA MUNICIPAL	13,261,961.14	218,473.31	13,480,434.45	19,245,659.96	19,112,680.64	-5,765,225.51
1 TESORERIA	782,449.88	3,347.40	785,797.28	771,962.96	768,764.83	13,834.32
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	782,449.88	3,347.40	785,797.28	771,962.96	768,764.83	13,834.32
39 MEJORA EN LA ATENCIÓN AL CIUDADANO	782,449.88	3,347.40	785,797.28	771,962.96	768,764.83	13,834.32
2 DIRECCION DE INGRESOS	2,544,522.80	71,185.04	2,615,707.84	3,394,086.87	3,308,714.63	-778,379.03
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	2,544,522.80	71,185.04	2,615,707.84	3,394,086.87	3,308,714.63	-778,379.03
40 PARTICIPACION TRIBUTARIA	2,544,522.80	71,185.04	2,615,707.84	3,394,086.87	3,308,714.63	-778,379.03
3 DIRECCION DE EGRESOS Y CONTABILIDAD	6,527,476.65	121,948.68	6,649,425.33	11,726,410.85	11,705,853.95	-5,076,985.52
3 TRANSPARENCIA ACTIVA, RENDICION DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCION	6,527,476.65	121,948.68	6,649,425.33	11,726,410.85	11,705,853.95	-5,076,985.52
12 TRANSPARENCIA Y MANEJO EFICIENTE DE RECURSOS	6,527,476.65	121,948.68	6,649,425.33	11,726,410.85	11,705,853.95	-5,076,985.52
4 DIRECCION DE INSPECCION Y LICENCIAS	3,407,511.81	21,992.19	3,429,504.00	3,353,199.28	3,329,347.23	76,304.72
1 ECONOMIA FAMILIAR Y EMPLEOS DIGNOS	3,407,511.81	21,992.19	3,429,504.00	3,353,199.28	3,329,347.23	76,304.72



MUNICIPIO DE COLIMA, COL.
Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental
ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2017

Análisis por: Estructura Administrativa -- Eje Temático -- Programa Presupuestario

Clave Presupuestaria Descripción	Apr Ene-Jun	AyR Ene-Jun	PrM Ene-Jun	Dev Ene-Jun	Pag Ene-Jun	SEje Ene-Jun
UP-UR-Eje-Prog-Prop-TProy-NProyTAct-NAct						
2 ORDENAMIENTO E INSPECCIÓN DEL PADRÓN DE LICENCIAS	3,407,511.81	21,992.19	3,429,504.00	3,353,199.28	3,329,347.23	76,304.72
6 ASUNTOS JURIDICOS	1,940,631.47	-97,424.46	1,843,207.01	1,921,832.90	1,911,060.96	-78,625.89
1 DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS	1,940,631.47	-97,424.46	1,843,207.01	1,921,832.90	1,911,060.96	-78,625.89
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	1,940,631.47	-97,424.46	1,843,207.01	1,921,832.90	1,911,060.96	-78,625.89
42 ACTUALIZACIÓN DEL MARCO LEGAL Y ATENCIÓN ASUNTOS JURÍDICOS	1,940,631.47	-97,424.46	1,843,207.01	1,921,832.90	1,911,060.96	-78,625.89
7 SERVICIOS PUBLICOS	71,922,419.24	6,566,726.46	78,489,145.70	78,488,108.21	77,404,643.43	1,037.49
1 DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS	2,964,378.58	147,643.11	3,112,021.69	4,292,118.87	4,210,925.37	-1,180,097.18
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	2,964,378.58	147,643.11	3,112,021.69	4,292,118.87	4,210,925.37	-1,180,097.18
41 ADMINISTRACION EFICIENTE DE SERVICIOS PUBLICOS	2,964,378.58	147,643.11	3,112,021.69	4,292,118.87	4,210,925.37	-1,180,097.18
2 DIRECCION DE LIMPIA Y SANIDAD	26,585,100.74	-1,330,360.36	25,254,740.38	23,370,385.59	22,952,698.95	1,884,354.79
5 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE, MODERNO Y VISIONARIO	26,585,100.74	-1,330,360.36	25,254,740.38	23,370,385.59	22,952,698.95	1,884,354.79
27 CIUDAD LIMPIA	26,585,100.74	-1,330,360.36	25,254,740.38	23,370,385.59	22,952,698.95	1,884,354.79
3 DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	25,037,384.17	496,040.14	25,533,424.31	23,239,296.40	22,799,581.70	2,294,127.91
5 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE, MODERNO Y VISIONARIO	25,037,384.17	496,040.14	25,533,424.31	23,239,296.40	22,799,581.70	2,294,127.91
27 CIUDAD LIMPIA	25,037,384.17	496,040.14	25,533,424.31	23,239,296.40	22,799,581.70	2,294,127.91
4 DIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO	17,335,555.75	7,253,403.57	24,588,959.32	27,586,307.35	27,441,437.41	-2,997,348.03
5 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE, MODERNO Y VISIONARIO	17,335,555.75	7,253,403.57	24,588,959.32	27,586,307.35	27,441,437.41	-2,997,348.03
27 CIUDAD LIMPIA	17,335,555.75	7,253,403.57	24,588,959.32	27,586,307.35	27,441,437.41	-2,997,348.03
8 DESARROLLO SUSTENTABLE	27,576,681.46	18,781,167.28	46,357,848.74	23,412,613.28	22,583,399.16	22,945,235.46
1 DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SUSTENTABLE	1,397,213.39	1,160,651.14	2,557,864.53	2,276,180.38	2,267,848.16	281,684.15
5 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE, MODERNO Y VISIONARIO	1,378,186.76	1,160,651.14	2,538,837.90	2,276,180.38	2,267,848.16	262,657.52
24 CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	1,240,621.52	1,162,651.14	2,403,272.66	2,149,098.97	2,146,535.21	254,173.69
28 PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO URBANO SUSTENTABLE	137,565.24	-2,000.00	135,565.24	127,081.41	121,312.95	8,483.83
6 GOBIERNO CERCANO, ABIERTO Y EFICAZ	19,026.63	0.00	19,026.63	0.00	0.00	19,026.63
35 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, REGISTRALES Y PATRIMONIALES	19,026.63	0.00	19,026.63	0.00	0.00	19,026.63
2 DIRECCION DE DESARROLLO URBANO	3,549,000.94	8,615.10	3,557,616.04	3,251,035.77	3,218,965.24	306,580.27
5 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE, MODERNO Y VISIONARIO	3,549,000.94	8,615.10	3,557,616.04	3,251,035.77	3,218,965.24	306,580.27
29 CIUDAD PLANIFICADA Y ORDENADA	3,549,000.94	8,615.10	3,557,616.04	3,251,035.77	3,218,965.24	306,580.27
3 DIRECCION DE ECOLOGIA	1,391,071.86	458.81	1,391,530.67	1,246,179.90	1,230,581.67	145,350.77
5 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE, MODERNO Y VISIONARIO	1,391,071.86	458.81	1,391,530.67	1,246,179.90	1,230,581.67	145,350.77
30 EDUCACIÓN AMBIENTAL, CONSERVACIÓN Y ORDENAMIENTO ECOLÓGICO	1,391,071.86	458.81	1,391,530.67	1,246,179.90	1,230,581.67	145,350.77
4 DIRECCION DE CONSTRUCCION	12,296,391.11	16,669,542.96	28,965,934.07	9,175,938.32	8,628,162.73	19,789,995.75
5 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE, MODERNO Y VISIONARIO	12,296,391.11	16,669,542.96	28,965,934.07	9,175,938.32	8,628,162.73	19,789,995.75
25 CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	2,211,818.51	-17,982.23	2,193,836.28	2,002,433.25	1,978,762.56	191,403.03



MUNICIPIO DE COLIMA, COL.

Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental

ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2017

236v

Análisis por: Estructura Administrativa -- Eje Temático -- Programa Presupuestario

Clave Presupuestaria	Descripción	Apr Ene-Jun	AyR Ene-Jun	PrM Ene-Jun	Dev Ene-Jun	Pag Ene-Jun	SEje Ene-Jun
PÚBLICA							
26	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA	10,084,572.60	324,638.63	10,409,211.23	324,638.35	324,638.35	10,084,572.88
43	OBRA PÚBLICA	0.00	16,362,886.56	16,362,886.56	6,848,866.72	6,324,761.82	9,514,019.84
2	REFRENDO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS 2016	0.00	16,362,886.56	16,362,886.56	6,848,866.72	6,324,761.82	9,514,019.84
01	CONSTRUCCION DE CALLES	0.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	0.00
02	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO EN VIALIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL ASTILLERO DE ARRIBA 2DA. ETAPA	0.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	0.00
03	ESPACIOS DEPORTIVOS	0.00	15,824,000.00	15,824,000.00	6,617,938.88	6,093,833.98	9,206,061.12
02	COMPLEJO DEPORTIVO Y CULTURAL COLINIA ANTORCHISTA	0.00	15,824,000.00	15,824,000.00	6,617,938.88	6,093,833.98	9,206,061.12
05	ALUMBRADO PUBLICO Y ELECTRIFICACION	0.00	240,000.00	240,000.00	69,647.00	69,647.00	170,353.00
03	AMPLIACION DE ELECTRIFICACION EN CALLE FERROMEX Y GARROTEROS	0.00	240,000.00	240,000.00	69,647.00	69,647.00	170,353.00
06	AGUA POTABLE, DREANJE Y ALCANTARILLADO	0.00	238,886.56	238,886.56	101,280.84	101,280.84	137,605.72
04	AMPLIACION DE RED DE AGUA POTABLE EN PUERTA DE ANZAR	0.00	134,886.56	134,886.56	101,280.84	101,280.84	33,605.72
05	AMPLIACION DE RED DE AGUA POTABLE EN ESTAPILLA 2DA. ETAPA	0.00	104,000.00	104,000.00	0.00	0.00	104,000.00
5	DIRECCION DE MANTENIMIENTO	8,943,004.16	941,899.27	9,884,903.43	7,463,278.91	7,237,841.36	2,421,624.52
5	DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE, MODERNO Y VISIONARIO	8,943,004.16	941,899.27	9,884,903.43	7,463,278.91	7,237,841.36	2,421,624.52
26	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PUBLICA	8,943,004.16	941,899.27	9,884,903.43	7,463,278.91	7,237,841.36	2,421,624.52
9	CONTRALORIA MUNICIPAL	1,274,463.29	528.92	1,274,992.21	1,271,572.76	1,270,144.58	3,419.45
1	CONTRALORIA MUNICIPAL	1,274,463.29	528.92	1,274,992.21	1,271,572.76	1,270,144.58	3,419.45
3	TRANSPARENCIA ACTIVA, RENDICION DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCION	1,274,463.29	528.92	1,274,992.21	1,271,572.76	1,270,144.58	3,419.45
13	TRANSPARENCIA Y CERO TOLERANCIA A LA CORRUPCIÓN	1,274,463.29	528.92	1,274,992.21	1,271,572.76	1,270,144.58	3,419.45
10	DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO MUNICIPAL Y SEGURIDAD CIUDADANA	18,548,811.56	-87,307.18	18,461,504.38	17,927,799.15	17,332,610.71	533,705.23
1	DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO MUNICIPAL Y SEGURIDAD CIUDADANA	18,548,811.56	-87,307.18	18,461,504.38	17,927,799.15	17,332,610.71	533,705.23
2	SEGURIDAD CIUDADANA	18,548,811.56	-87,307.18	18,461,504.38	17,927,799.15	17,332,610.71	533,705.23
9	SEGURIDAD CIUDADANA	18,548,811.56	-87,307.18	18,461,504.38	17,927,799.15	17,332,610.71	533,705.23
11	DESARROLLO HUMANO	30,009,209.66	8,292,355.41	38,301,565.07	31,211,536.79	30,429,981.06	7,090,028.28
1	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO HUMANO	738,922.52	931.40	739,853.92	580,567.36	580,567.36	159,286.56
1	ECONOMIA FAMILIAR Y EMPLEOS DIGNOS	738,922.52	931.40	739,853.92	580,567.36	580,567.36	159,286.56
3	FOMENTO DE ACTIVIDADES ECONOMICAS	738,922.52	931.40	739,853.92	580,567.36	580,567.36	159,286.56



MUNICIPIO DE COLIMA, COL.

237

Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental

ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2017

Análisis por: Estructura Administrativa -- Eje Temático -- Programa Presupuestario

Clave Presupuestaria Descripción	Apr Ene-Jun	AyR Ene-Jun	PrM Ene-Jun	Dev Ene-Jun	Pag Ene-Jun	SEje Ene-Jun
UP-UR-Eje-Prog-Prop-TProy-NProyTAct-NAct						
2 DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	1,622,310.02	3,312,985.58	4,935,295.60	2,128,078.90	2,108,156.10	2,807,216.70
1 ECONOMIA FAMILIAR Y EMPLEOS DIGNOS	1,622,310.02	3,312,985.58	4,935,295.60	2,128,078.90	2,108,156.10	2,807,216.70
4 FOMENTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS Y APOYO AL DESARROLLO DE LAS PYMES	1,622,310.02	3,312,985.58	4,935,295.60	2,128,078.90	2,108,156.10	2,807,216.70
3 DIRECCION DE DESARROLLO RURAL	2,270,163.34	5,663.26	2,275,826.60	1,919,257.52	1,886,134.06	356,569.08
1 ECONOMIA FAMILIAR Y EMPLEOS DIGNOS	2,270,163.34	5,663.26	2,275,826.60	1,919,257.52	1,886,134.06	356,569.08
5 ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS EN EL MEDIO RURAL	2,270,163.34	5,663.26	2,275,826.60	1,919,257.52	1,886,134.06	356,569.08
4 DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	6,689,514.34	-286,228.79	6,403,285.55	5,550,214.60	5,511,588.82	853,070.95
4 DESARROLLO HUMANO SOLIDARIO Y SUBSIDIARIO	6,689,514.34	-286,228.79	6,403,285.55	5,550,214.60	5,511,588.82	853,070.95
21 DESARROLLO SOCIAL, ATENCIÓN ESCOLAR Y MIGRANTES	6,689,514.34	-286,228.79	6,403,285.55	5,550,214.60	5,511,588.82	853,070.95
5 DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE CULTURA Y EDUCACION	9,098,771.40	4,933,224.32	14,031,995.72	12,821,846.36	12,395,567.97	1,210,149.36
4 DESARROLLO HUMANO SOLIDARIO Y SUBSIDIARIO	9,098,771.40	4,933,224.32	14,031,995.72	12,821,846.36	12,395,567.97	1,210,149.36
18 ARTE EN TODAS PARTES	9,098,771.40	4,933,224.32	14,031,995.72	12,821,846.36	12,395,567.97	1,210,149.36
6 DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE DEPORTES	6,054,001.87	321,904.90	6,375,906.77	5,206,795.04	4,981,634.34	1,169,111.73
4 DESARROLLO HUMANO SOLIDARIO Y SUBSIDIARIO	6,054,001.87	321,904.90	6,375,906.77	5,206,795.04	4,981,634.34	1,169,111.73
18 ARTE EN TODAS PARTES	5,703,155.24	-1,457.36	5,701,697.88	4,694,078.91	4,671,007.55	1,007,618.97
19 ACTIVIDAD FÍSICA, RECREACIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL DE ESPACIOS DEPORTIVOS	350,846.63	323,362.26	674,208.89	512,716.13	310,626.79	161,492.76
7 DIRECCION DE ABASTO Y COMERCIALIZACION	3,535,526.17	3,874.74	3,539,400.91	3,004,777.01	2,966,332.41	534,623.90
1 ECONOMIA FAMILIAR Y EMPLEOS DIGNOS	3,535,526.17	3,874.74	3,539,400.91	3,004,777.01	2,966,332.41	534,623.90
1 RELACIÓN DEL COMERCIO EN EL ESPACIO PÚBLICO	3,535,526.17	3,874.74	3,539,400.91	3,004,777.01	2,966,332.41	534,623.90
12 PLANEACION	2,080,450.37	333.54	2,080,783.91	1,918,600.10	1,906,382.29	162,183.81
1 DIRECCION GENERAL DE PLANEACION	2,080,450.37	333.54	2,080,783.91	1,918,600.10	1,906,382.29	162,183.81
5 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE, MODERNO Y VISIONARIO	2,080,450.37	333.54	2,080,783.91	1,918,600.10	1,906,382.29	162,183.81
31 PLANEACIÓN, GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	2,080,450.37	333.54	2,080,783.91	1,918,600.10	1,906,382.29	162,183.81
13 CATASTRO	2,474,988.97	5,976.93	2,480,965.90	2,206,738.79	2,181,161.03	274,227.11
1 DIRECCION GENERAL DE CATASTRO	2,474,988.97	5,976.93	2,480,965.90	2,206,738.79	2,181,161.03	274,227.11
5 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE, MODERNO Y VISIONARIO	2,471,326.93	5,976.93	2,477,303.86	2,190,407.09	2,181,161.03	286,896.77
23 ARMONIZACIÓN CATASTRAL	2,471,326.93	5,976.93	2,477,303.86	2,190,407.09	2,181,161.03	286,896.77
6 GOBIERNO CERCAÑO, ABIERTO Y EFICAZ	3,662.04	0.00	3,662.04	16,331.70	0.00	-12,669.66
39 MEJORA EN LA ATENCIÓN AL CIUDADANO	3,662.04	0.00	3,662.04	16,331.70	0.00	-12,669.66
14 JUBILADOS Y PENSIONADOS	34,330,899.71	1,762,670.70	36,093,570.41	36,410,999.54	35,607,525.89	-317,429.13
1 JUBILADOS Y PENSIONADOS	34,330,899.71	1,762,670.70	36,093,570.41	36,410,999.54	35,607,525.89	-317,429.13
1 ECONOMIA FAMILIAR Y EMPLEOS DIGNOS	34,330,899.71	1,762,670.70	36,093,570.41	36,410,999.54	35,607,525.89	-317,429.13
6 JUBILACIONES Y PENSIONES DIGNAS	34,330,899.71	1,762,670.70	36,093,570.41	36,410,999.54	35,607,525.89	-317,429.13



MUNICIPIO DE COLIMA, COL.
Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental
ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2017

Análisis por: Estructura Administrativa -- Eje Temático -- Programa Presupuestario

Clave Presupuestaria Descripción	Apr Ene-Jun	AyR Ene-Jun	PrM Ene-Jun	Dev Ene-Jun	Pag Ene-Jun	SEje Ene-Jun
UP-UR-Eje-Prog-Prop-TProy-NProyTAct-NAct						
15 ORGANISMOS AUTONOMOS	27,211,338.30	2,993,574.14	30,204,912.44	33,135,015.88	33,135,015.88	-2,930,103.44
1 OPDS	27,211,338.30	2,993,574.14	30,204,912.44	33,135,015.88	33,135,015.88	-2,930,103.44
2 SEGURIDAD CIUDADANA	6,096,983.46	2,593,574.14	8,690,557.60	10,442,631.48	10,442,631.48	-1,752,073.88
7 PROTECCIÓN CIVIL	419,631.54	0.00	419,631.54	419,631.48	419,631.48	0.06
8 PROCESADORA MUNICIPAL DE CARNE	5,677,351.92	2,593,574.14	8,270,926.06	10,023,000.00	10,023,000.00	-1,752,073.94
3 TRANSPARENCIA ACTIVA, RENDICION DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCION	2,637,114.54	0.00	2,637,114.54	2,637,114.48	2,637,114.48	0.06
10 ARCHIVO HISTORICO	2,637,114.54	0.00	2,637,114.54	2,637,114.48	2,637,114.48	0.06
4 DESARROLLO HUMANO SOLIDARIO Y SUBSIDIARIO	17,291,610.30	400,000.00	17,691,610.30	18,869,639.92	18,869,639.92	-1,178,029.62
14 DIF MUNICIPAL	15,321,970.44	400,000.00	15,721,970.44	16,900,000.00	16,900,000.00	-1,178,029.56
15 ATENCIÓN A LOS JÓVENES	1,141,764.96	0.00	1,141,764.96	1,141,764.96	1,141,764.96	0.00
16 PROGRAMA DE INTERVENCIÓN MUNICIPAL PARA LA INCORPORACIÓN DE PERSPECTIVA DE GÉNERO	827,874.90	0.00	827,874.90	827,874.96	827,874.96	-0.06
5 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE, MODERNO Y VISIONARIO	1,185,630.00	0.00	1,185,630.00	1,185,630.00	1,185,630.00	0.00
22 INSTITUTO DE PLANEACIÓN DE COLIMA	1,185,630.00	0.00	1,185,630.00	1,185,630.00	1,185,630.00	0.00
16 OFICINA DE RESILIENCIA	0.00	0.00	0.00	132,461.37	99,320.44	-132,461.37
1 DIRECCION GENERAL DE RESILIENCIA	0.00	0.00	0.00	132,461.37	99,320.44	-132,461.37
2 SEGURIDAD CIUDADANA	0.00	0.00	0.00	132,461.37	99,320.44	-132,461.37
9 SEGURIDAD CIUDADANA	0.00	0.00	0.00	132,461.37	99,320.44	-132,461.37
TOTAL:	299,659,542.02	42,840,758.90	342,500,300.92	303,558,254.70	296,809,125.05	38,942,046.22

H. Ayuntamiento de Colima

Indicadores de Resultados al primer semestre del 2017

Nota: Los Indicadores de Resultados enlistados fueron elaborados mediante la metodología emitida por el CONEVAL en el documento Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados.

Eje de Gobierno	Dependencia/OPD	Programa Presupuestal	Dirección Operativa	Subprograma, Servicio, Trámite, Asesoría, Apoyo, Otro concepto.	Nombre del indicador	Definición	Tipo/ Dimensión/Ámbito	Fórmula/Descripción de variables	Meta a realizar/ Unidad de medida/ Frecuencia	Nota
1. Economía Familiar y empleo dignos	Tesorería	ORDENAMIENTO E INSPECCIÓN DEL PADRÓN DE LICENCIAS	Dirección de Inspección y Licencias	Programa de Inspección	Porcentaje de quejas atendidas de establecimientos irregulares.	Muestra el porcentaje de quejas atendidas.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	$PQA = (NQA/NQR) * 100$ PQA= Porcentaje de quejas atendidas. NQA=Número de quejas atendidas. NQR=Número de quejas recibidas.	2017/Disminuir en un 5% la expedición de licencias extemporáneas ocasionadas por no darse de alta en tiempo y forma/Licencias/ Anual	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
	Dirección General de Desarrollo Humano	FOMENTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS Y APOYO AL DESARROLLO DE LAS PYMES	Dirección de Desarrollo Económico	Información de vacantes en empresas.	Personas que se les informó sobre alguna vacante.	Nos muestra el número de personas que se les informó sobre alguna vacante para emplearse.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	$PPIVE = (PI/NTPS) * 100$ PPIVE= Porcentaje de personas que se les informó sobre alguna vacante en alguna empresa. PI=Personas informadas. NTPS=Número total de personas que solicitaron información.	2017/800 personas atendidas con asesoría/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Ventanilla Única del Centro Municipal de Negocios	Personas físicas y morales que fueron atendidas con algún servicio.	Nos muestra el número de Personas físicas y morales que fueron atendidas con algún servicio.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	$PPFMS = (PFMA/NTPFMS) * 100$	2017/500 Asesorías para apertura de negocios y en licencias de construcción/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
1. Economía Familiar y empleo dignos	Dirección General de Desarrollo Humano	ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS EN EL MEDIO RURAL	Dirección de Desarrollo Rural	Apoyo a ganaderos.	Porcentaje de entrega de apoyos a los ganaderos que lo solicitaron	Muestra el porcentaje de ganaderos que recibieron apoyos del total de solicitudes.	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	$PEAGS = (X/Y) * 100$ PEAGS= Porcentaje de entrega de apoyos a los ganaderos que lo solicitaron. X=Ganaderos que recibieron apoyo. Y=Total de solicitudes recibidas.	2017/54 ganaderos/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Apoyo en apertura y mejoramiento de caminos saca cosechas	Porcentaje de caminos saca cosecha construidos y rehabilitados.	Muestra el porcentaje de caminos saca cosecha realizados del total de solicitudes.	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	$PCSCR = (X/Y) * 100$ PCSCR= Porcentaje de caminos saca cosecha construidos y rehabilitados. X=Sumatoria de caminos construidos y rehabilitados. Y=Total de solicitudes recibidas.	2017/75 Caminos/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.

H. Ayuntamiento de Colima

Indicadores de Resultados al primer semestre del 2017

Nota: Los Indicadores de Resultados enlistados fueron elaborados mediante la metodología emitida por el CONEVAL en el documento Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados.

1. Economía Familiar y empleo dignos	Dirección General de Desarrollo Humano	ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS EN EL MEDIO RURAL	Dirección de Desarrollo Rural	Apoyo a la producción agrícola	Porcentaje de apoyos entregados para el aumento de la producción agrícola.	Muestra el porcentaje de apoyos que se dieron a los productores.	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	PAEAPA=(X/Y)*100 PAEAPA = Porcentaje de apoyos entregados para el aumento de la producción agrícola. X=Sumatoria de apoyos entregados. Y=Total de solicitudes recibidas.	2017/30 Apoyos/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Apoyo a Estudiantes en traslado a centro escolar.	Promedio de asistencia de estudiantes que se apoyan con transporte escolar	Muestra el avance en la asistencia escolar de los beneficiarios	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	PAEATE=Promedio de asistencia de estudiantes que se apoyan con transporte escolar. PAEATE=(Sx/TA)*100 S=Sumatoria. X=Estudiantes con asistencia registrada. T=Total de asistencias en el año.	85/Estudiantes/Anual	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
	Procesadora Municipal de Carne	PROCESA-DORA MUNICIPAL DE CARNE	Dirección General	Servicio de sacrificio de animales mediante procesos sanitarios y humanitarios estrictamente regulados	Porcentaje de sacrificios realizados y aprobados.	Nos muestra el porcentaje de animales sacrificados y que cumplen con la norma	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	PSRA=(NTSRA/NTSR)*100 PSRA=Porcentaje de sacrificios realizados y aprobados. NTSRA=Número total de sacrificios realizados y aprobados. NTSR=Número total de sacrificios realizados.	2017/ 100% de regulación sanitaria/Anual	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
2. Seguridad ciudadana	Dirección General de Tránsito Municipal y Seguridad Ciudadana	SEGURIDAD CIUDADANA	Dirección General	Prevención del delito	Porcentaje de acciones realizadas para prevención del delito	Nos muestra todas las acciones de prevención del delito programadas y realizadas.	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado.	PAPDR=APDR/NTAPDP*100 PAPDR= Porcentaje de acciones realizadas para prevención del delito APDR=Acciones realizadas para prevención del delito. NTAPDP=Número total de acciones programadas para prevención del delito *100 PAPDR=APDR/NTAPDP*100	2017/400 acciones programadas (Centro VIBRA-Comités de Seguridad y vecino vigilante)/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Cultura vial	Educación vial	Conocer el porcentaje de programas de educación vial nuevos implementados por periodo	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado.	EV=(PEVI/PEP)*100 EV= Educación vial EP= Programas de educación vial planeados PEVI= Programas de educación vial implementados, f=100.	100% de cumplimiento. 36 programas programados/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.

H. Ayuntamiento de Colima

Indicadores de Resultados al primer semestre del 2017

Nota: Los Indicadores de Resultados enlistados fueron elaborados mediante la metodología emitida por el CONEVAL en el documento Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados.

2. Seguridad ciudadana	Dirección de la Unidad Municipal de Protección Civil	PROTECCIÓN CIVIL	Dirección General	Servicio de Prevención ante Fenómenos Perturbadores.	Porcentaje de servicios de prevención.	Nos muestra cuantos servicios se han otorgado a la población en Verificación, capacitación y simulacros.	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	PSP=(SSPO/SSPS)*100 PSP= Porcentaje de servicios de prevención. SSPO=Sumatoria de servicios de prevención otorgados. SSPS= Sumatoria de servicios de prevención solicitados.	2017/1,800 servicios de prevención otorgados /Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
3. Transparencia activa, rendición de cuentas y combate a la corrupción	Dirección de Comunicación Social	COMUNICACIÓN EFICAZ Y TRANSPARENTE	Dirección de Comunicación Social	Prensa, radio y televisión	Número de acciones realizadas en prensa, radio y televisión.	Nos muestra la información que se generó para ser publicada prensa, radio y televisión.	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	NARPRT= (NARPRT/ NARPRT)*100 NARPRT= Número de acciones realizadas en prensa, radio y televisión. NARPRT= Número de acciones realizadas en prensa, radio y televisión.	2017/9,850 acciones de información realizada (boletines, videos y spots)/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Atención a la denuncia ciudadana.	Número de Solicitudes Gestionadas.	Nos muestra la cantidad de solicitudes realizadas por el ciudadano y que son canalizadas a las instancias correspondientes.	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado.	NSG=(NSR/NSG)*100 NSG= Número de Solicitudes Gestionadas. NSR= Número de Solicitudes Recibidas. NSG= Número de Solicitudes Gestionadas.	2017/Disminuir a 500 solicitudes/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
3. Transparencia activa, rendición de cuentas y combate a la corrupción	Contraloría Municipal	TRANSPARENCIA Y CERO TOLERANCIA A LA CORRUPCIÓN	Despacho	Trámite de fiscalización del gasto corriente.	Porcentaje de tramites recibidos para pago	Este indicador mide el porcentaje de trámites recibidos y entregados para pago en tiempo y forma.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PTRP=(NTREP / (NTTRP))*100 PTRP=Porcentaje de trámites recibidos para pago. NTREP=Número de trámites recibidos y entregados para pago. NTTRP=Número total de trámites recibidos para pago.	2017/ 7,200 Trámites/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Fiscalización de obra pública	Porcentaje de entregas de obra pública realizada.	Este indicador mide el porcentaje de entregas de obra pública realizada.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PEOPR=(OPE/NTOPP)*100 PEOPR= Porcentaje de entregas de obra pública realizada. OPE=Obras Públicas Entregadas. NTOPP=Número total de obras públicas programadas.	2017/ Número de obras entregadas /Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Trámite de recepción y respuesta a la demanda ciudadana por diferentes medios.	Porcentajes de peticiones o denuncias recibidas y contestadas.	Este indicador mide el porcentaje de peticiones o denuncias de la población contestadas	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PPDRC=(NPDR/ NTPDR)*100 PPDRC=Porcentajes de peticiones o denuncias recibidas y contestadas. NPDR=Número de peticiones o denuncias recibidas y contestadas. NTPDR=Número total de peticiones o denuncias recibidas.	2017/ 250 Peticiones o denuncias/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.

H. Ayuntamiento de Colima

Indicadores de Resultados al primer semestre del 2017

Nota: Los Indicadores de Resultados enlistados fueron elaborados mediante la metodología emitida por el CONEVAL en el documento Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados.

3. Transparencia activa, rendición de cuentas y combate a la corrupción	Tesorería	TRANSPARENCIA Y MANEJO EFICIENTE DE RECURSOS	Dirección de Egresos y Contabilidad	FORTAMUN	Porcentaje de aplicación prioritaria de recursos del FORTAMUN.	Este indicador muestra el avance de la aplicación de los recursos del FORTAMUN.	Cuantitativo/ Estratégico/ Resultado	((Gasto ejercido en Obligaciones Financieras + Gasto ejercido en Seguridad Pública + Gasto ejercido en Inversión y Obra Pública) / (Gasto total aprobado del FORTAMUN) * 100.	2017/100% de aplicación de los recursos del FORTAMUN/Semestral.	Resultado: 32.35% de aplicación de los recursos del FORTAMUN.
4. Desarrollo humano solidario y subsidiario	Dirección General de Desarrollo Humano	DESARROLLO SOCIAL, ATENCIÓN ESCOLAR Y MIGRANTES	Dirección de Desarrollo Social	Apoyo de becas para estudiantes desde nivel primaria hasta nivel superior	Porcentaje de estudiantes que fueron apoyados con beca/ (%)	Muestra el aumento de apoyos para inhibir la deserción escolar en todos los niveles	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	PEAB= ((Sbta)+(Sbtbe) + (Sbtce) + (Sbtde)+(Sbtee)+(Sbtne)) /Número de becas solicitadas) *100 PEAB=Porcentaje de estudiantes que recibieron becas S=Sumatoria Bt=Becas tipo a=Nivel Primaria b=Nivel Secundaria c=Nivel Media Superior d=Nivel Superior e=3x1 para Migrantes n=Otras becas	2017/Aumentar en un 10% (1,213 becas entregadas a estudiantes de todos los niveles) /Anual	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Programa de apoyo de calzado escolar para los niños y niñas del nivel preescolar	Porcentaje de estudiantes de preescolar que fueron apoyados con calzado escolar/ (%)	Muestra el aumento de estudiantes que fueron beneficiados	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	PACE = (TAOCE / TASCE)*100 PACE= % Apoyos de calzado escolar TAOCE= Total de apoyos otorgados de calzado escolar. TASCE= Total de apoyos solicitados de calzado escolar	2017/100%/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Programa de apoyo de material de construcción y para el mejoramiento de vivienda	Porcentaje de personas que recibieron apoyos para mejoramiento de vivienda (%)	Muestra el aumento de personas que recibieron algún apoyo de materiales a bajo costo y de construcción de cuarto adicional o techo de concreto.	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	PAMV = ((TATC+TACC)/TAS)*100 PAMV= % Apoyos de Mejoramiento de Vivienda TATC= Total de apoyos de techos construidos. TACC= Total de apoyos de cuartos construidos. TAS= Total de Apoyos solicitados.	2017/Aumentar en un 10% (160 apoyos) /Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.

H. Ayuntamiento de Colima

Indicadores de Resultados al primer semestre del 2017

Nota: Los Indicadores de Resultados enlistados fueron elaborados mediante la metodología emitida por el CONEVAL en el documento Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados.

Matriz de Indicadores para Resultados.										
4. Desarrollo humano solidario y subsidario	Dirección General de Desarrollo Humano	DESARROLLO SOCIAL, ATENCIÓN ESCOLAR Y MIGRANTES	Dirección de Desarrollo Social	Programa de apoyo a Migrantes y a los familiares que se quedan	Personas migrantes y familiares que se quedan que recibieron asesoría, apoyos, asistencia en trámites gratuitos y beca escolar del Programa 3x1 para Migrantes (%)	Muestra el aumento de personas migrantes y sus familiares que se quedan que solicitan algún apoyo	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	PAM= (TATAOM /TMSA)*100 PAM=Porcentaje de Apoyos a Migrantes y familiares que se quedan TATAOM = Total de Apoyos, trámites y asesorías otorgadas a migrantes TMSA= Total de Migrantes que solicitaron apoyo	2017/Aumentar en un 20% (1,200 trámites y servicios)Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Asistencia social Integral, mediante Asesoría Jurídica, Servicios Médicos, Apoyos Alimentarios y Sociales	Porcentaje de personas en situación de pobreza beneficiadas con apoyos y servicios asistenciales	Nos muestra el porcentaje de la población que recibe apoyos asistenciales	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	PPSPBASA=((X año t / X año t-1)-1)*100 PPAAS= Porcentaje de personas en situación de pobreza beneficiadas con apoyos y servicios asistenciales. X=Sumatoria de servicios de asesoría jurídica, servicios médicos, alimentarios y asistenciales. Año t= Año actual. Año t -1=Año actual menos 1.	2017/Entregar 20,214 servicios/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (D. I. F.)	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (D. I. F.)	Dirección General	Asistencia integral infantil y de atención de Niñas, Niños y Adolescentes en riesgo y de educación preescolar	Porcentaje de Asistencia Infantil y Adolescentes en Riesgo y de Educación Preescolar.	Nos muestra el porcentaje de la población infantil y Adolescentes en Riesgo y de Educación Preescolar que recibe atención integral.	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	PAIAREP=((X año t / X año t-1)-1)*100 PAIAREP= Porcentaje de Asistencia Infantil y Adolescentes en Riesgo y de Educación Preescolar. X=Sumatoria de asistencia integral infantil y de adolescentes en riesgo. Año t= Año actual. Año t -1=Año actual menos 1.	2017/ Entregar 123 apoyos y servicios/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.

H. Ayuntamiento de Colima

Indicadores de Resultados al primer semestre del 2017

Nota: Los Indicadores de Resultados enlistados fueron elaborados mediante la metodología emitida por el CONEVAL en el documento Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados.

4. Desarrollo humano solidario y subsidiario	Instituto de las Mujeres	PROGRAMA DE INTERVENCIÓN MUNICIPAL PARA LA INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO	Dirección General	Prevención y atención de violencias en niñas y Mujeres del Municipio de Colima.	Porcentaje de mujeres y niñas que han recibido atención psicológica y jurídica.	Muestra a cuantas mujeres y niñas se les ha dado algún servicio psicológico y/o jurídico.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PMNAPJM=(NMNAPJM/TMNNMC)/*100 PMNAM= Porcentaje de mujeres y niñas atendidas con servicio de atención y asesoría psicológica y/o jurídica del municipio. NMNAPJM= Número de mujeres y niñas atendidas con servicio de atención y asesoría psicológica y/o jurídica del municipio. TMNNMC=Total de Mujeres y Niñas del municipio de Colima	2017/526 Mujeres y niñas atendidas con servicio de atención y asesoría psicológica/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Programa Red Mujer	Porcentaje de Vocallas de Igualdad de Género de los comités de participación social Integradas	Muestra cuantas nuevas vocallas han sido nombradas en los comités de participación social	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PVII= NVI/NVIP*100 PVII= Porcentaje de Vocallas de Igualdad de Género Integradas NVI=Número de Vocallas de Igualdad de Género Integradas NTVIP= Número de Vocallas de Igualdad de Género programadas	2017/100% de Vocallas de Igualdad de Género de los comités de participación social Integradas/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Empoderamiento de Niñas y Mujeres sobre sus capacidades y Derechos	Porcentaje de niñas y mujeres capacitadas para el empoderamiento.	Muestra la cantidad de niñas y mujeres que son convocadas y acuden a recibir los cursos de capacitación	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PNMCE= NNMCE/NTNMC *100 PNMCE= Porcentaje de Niñas y Mujeres Capacitadas para el Empoderamiento. NNMCE=Numero de niñas y Mujeres capacitadas para el empoderamiento NTNMN=Número total de niñas y Mujeres en el Municipio de Colima.	2017/100% de Asistencia de las niñas y mujeres convocadas a los cursos de capacitación/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.

H. Ayuntamiento de Colima

Indicadores de Resultados al primer semestre del 2017

Nota: Los Indicadores de Resultados enlistados fueron elaborados mediante la metodología emitida por el CONEVAL en el documento Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados.

	Instituto de las Mujeres	PROGRAMA DE INTERVENCIÓN MUNICIPAL PARA LA INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO	Dirección General	ABC de la Perspectiva de Género	Porcentaje de servidores públicos Municipales sensibilizados en perspectiva de Género.	La cantidad de servidor públicos que han sido sensibilizados en perspectiva de Género.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PSPMSPG=NSPMSPG/NTS PMC*100 PSPMSPG= Porcentaje de Servidores Públicos Municipales Sensibilizados en Perspectiva de Género NSPMSPG= Numero de Servidores Públicos Municipales sensibilizados en Perspectiva de Género NTSPMC= Número total de Servidores Públicos en el Municipio de Colima	2017/60% de servidores públicos municipales sensibilizados en perspectiva de género/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
5. Desarrollo urbano sustentable, moderno y visionario	Dirección General de Planeación	PLANEACIÓN, GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	Dirección General	Programa de Infraestructura Social Municipal	Ejecución del FISM	Nos muestra el avance porcentual de las obras ejecutadas en el ejercicio fiscal.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PEOF=(OE/OP)*100 PEOF=Porcentaje de ejecución de obras del FISM. OE=Obras ejecutadas. OP=Obras programadas.	85% de obras y acciones ejecutadas/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Planeación y programación de programas.	Programas y planes aprobados	Muestra el avance del porcentaje de programas y planes aprobados	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PPPA=(PPA/PPP)*100 PPPA=Porcentaje de programas y planes aprobados. Programas y planes aprobados. PPP= Programas y planes programados.	100% de aprobación de los programas y planes programados/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Elaboración de expedientes	Expedientes técnicos integrados	Muestra el cumplimiento del avance de los expedientes,	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PETOC=(EOC/NTOP)*100 PETOC=Porcentaje de expedientes técnicos de obra completos. EOC=Expedientes de obra completos. NTOP=Número total de obtas programadas.	100% de los expedientes técnicos realicados y aprobados./Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Operación de obras	Obras supervisadas	Muestra el avance del porcentaje de obras en ejecución y que son supervisadas.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	POS=(OOS/NTOP)*100 POS=Porcentaje de obras supervisadas. OES=Obras en ejecución supervisadas. Ntop=Número total de obras programadas.	100% de obras evaluadas y supervisadas/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.

H. Ayuntamiento de Colima

Indicadores de Resultados al primer semestre del 2017

Nota: Los Indicadores de Resultados enlistados fueron elaborados mediante la metodología emitida por el CONEVAL en el documento Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados.

5. Desarrollo urbano sustentable, moderno y visionario	Dirección General de Planeación	PLANEACIÓN, GESTIÓN Y SUPERVISIÓN DEL USO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS	Dirección General	Evaluación y monitoreo.	Programas y acciones evaluadas	Muestra el avance de los programas y acciones realizadas por las diferentes Dependencias y Organismos Públicos Descentralizados del Municipio.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	POAE=(POAE/POAP)*100 POAE=Porcentaje de obras y acciones evaluadas. POAP=Porcentaje de obras y acciones programadas.	100% de programas y acciones evaluados/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Coordinación y asesorías	Porcentaje de asesorías otorgadas.	Nos muestra el porcentaje de servicios de asesoría se otorgaron.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PSAO=(PSAO/NTSA)*100 PSAO=Porcentaje de servicios de asesoría otorgados. NTSA=Número total de servicios de solicitudes de servicio solicitados.	100% de proyectos de coordinación y asesoría/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
	Dirección General de Catastro Municipal	ARMONIZACIÓN CATASTRAL	Dirección General de Catastro Municipal	Padrón catastral actualizado y con información suficiente.	Nivel de registros de predios.	Nos muestra el avance de todas las actividades realizadas para actualizar el padrón catastral.	Cuantitativo/ Eficacia/ Resultado	NRP=Nivel de registros de predios. PR=Predios registrados. TPE=Total de Predios Existentes.	2017/20,200 predios registrados/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
	Dirección General de Desarrollo Sustentable	CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	Dirección de Construcción.	Diseño e integración de Proyectos y presupuestos para satisfacer las necesidades de la infraestructura Municipal	Porcentaje de proyectos y presupuestados realizados	Nos muestra cuantos proyectos y presupuestos se elaboran y son presentados para su aprobación presupuestal	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PPP = ((NPPP/ NTPP) *100) Descripción: PPP: Porcentaje de proyectos y presupuestos realizados. NPPP: Número de proyectos y presupuestos presentados. NTPP: Número total de proyectos y presupuestos	2017/80 Proyectos y presupuestos/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
			Supervisión de obra pública municipal en tiempo y forma y se solicita a las empresas que cumplan con los proyectos ejecutivos aprobados	Porcentaje de obras públicas supervisadas	Nos muestra la cantidad de supervisiones realizadas en sitio de la obra pública, además de las observaciones de las recomendaciones e instrucciones dadas.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	POPS = ((NOPS/ NOPE)*100) Descripción: POPS = Porcentaje de Obra pública supervisada. NOPS = Numero de obra pública supervisada. NOPE = Numero de obra pública ejecutada.	2017/72 Obras a supervisar/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.	

H. Ayuntamiento de Colima

Indicadores de Resultados al primer semestre del 2017

Nota: Los Indicadores de Resultados enlistados fueron elaborados mediante la metodología emitida por el CONEVAL en el documento Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados.

				Mantener en buen estado los edificios y espacios públicos	Porcentaje de obras de mantenimiento en edificios y espacios públicos ejecutadas	Nos muestra el porcentaje de las obras de mantenimiento en edificios y espacios públicos ejecutadas.	Cuantitativo / Gestión / Resultado	PONE = ((NOME / NOMP)*100) Descripción POMEPE: Porcentaje de obras de mantenimiento en edificios y espacios públicos ejecutadas. NOMEPE: Numero de obras de mantenimiento en edificios y espacios públicos ejecutadas NOMEPP: Numero de obras de mantenimiento en edificios y espacios públicos programados	2017/100% de obras supervisadas/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
S. Desarrollo urbano sustentable, moderno y visionario	Dirección General de Desarrollo Sustentable	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUTURA PÚBLICA	Dirección de Mantenimiento	Programar acciones preventivas y correctivas para la conservación de las vialidades del Municipio	Variación porcentual de mantenimientos realizado a las vialidades en 2016 con respecto al 2015	Nos muestra la variación porcentual de mantenimientos realizado a las vialidades en 2016 con respecto al 2015.	Cuantitativo / Gestión / Resultado	VPMV = (NTMV - NTMV-1)*100 Descripción VPMV = Variación porcentual de mantenimiento realizado a las Vialidades en 2017 con respecto al 2016 NTMV: Número total de mantenimientos realizado a las vialidades en 2017 NTMV-1: Número total de mantenimiento de vialidades realizados en 2016	Aumentar en un 15% el mantenimiento realizado en vialidades/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
			CIUDAD PLANIFICADA Y ORDENADA	Dirección de Desarrollo Urbano	Trámite de emisión de licencias de urbanización.	Variación porcentual del tiempo de respuesta en trámites de Licencia de Construcción en 2017.	Se muestra la variación porcentual del tiempo de respuesta de los trámites de licencias de construcción.	Cuantitativo/ Gestión / Resultado	PVTRTLC=((X año t)/ (X año t-1) -1)*100 PVTRTLC=Porcentaje de variación de tiempo de respuesta en trámites de licencias de construcción. X=Días promedio de respuesta Año t=año actual. Año t -1=año actual -1.	2017/Disminuir en un 10% el promedio de tiempo de respuesta de trámites y servicios emitidos/Anual.
				Trámite de emisión de licencias de urbanización.	Variación porcentual del tiempo de respuesta en trámites de Licencia de urbanización en 2017.	Se muestra la variación porcentual del tiempo de respuesta de los trámites de licencias de urbanización.	Cuantitativo/ Gestión / Resultado	PVTRTLU=((X año t)/ (X año t-1) -1)*100 PVTRTLU=Porcentaje de variación de tiempo de respuesta en trámites de licencias de urbanización. X=Días promedio de respuesta Año t=año actual. Año t -1=año actual -1.	2017/Disminuir en un 10% el promedio de tiempo de entrega de licencias de urbanización/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.

H. Ayuntamiento de Colima

Indicadores de Resultados al primer semestre del 2017

Nota: Los Indicadores de Resultados enlistados fueron elaborados mediante la metodología emitida por el CONEVAL en el documento Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados.

	Dirección General de Desarrollo Sustentable	CIUDAD PLANIFICADA Y ORDENADA	Dirección de Desarrollo Urbano	Trámite de emisión de licencias de uso de suelo.	Variación porcentual del tiempo de respuesta en trámites de Uso de Suelo en 2017.	Se muestra la variación porcentual del tiempo de respuesta de los trámites de licencias de uso de suelo.	Cuantitativo/ Gestión / Resultado	$PVTRTUS = \frac{(X \text{ año } t)}{(X \text{ año } t-1) - 1} * 100$ $PVTRTLC = \text{Porcentaje de variación de tiempo de respuesta en trámites de uso de suelo.}$ $X = \text{Días promedio de respuesta}$ $\text{Año } t = \text{año actual.}$ $\text{Año } t - 1 = \text{año actual} - 1.$	2017/Disminuir en un 10% el promedio de tiempo de entrega de trámites de uso de suelo./Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
5. Desarrollo urbano sustentable, moderno y visionario	Instituto de Planeación para el Municipio de Colima	INSTITUTO DE PLANEACIÓN DE COLIMA	Dirección General	Apoyo a la gestión gubernamental y ciudadana	Porcentaje de Atención a las Acciones de Apoyo Solicitadas por Gobierno y Ciudadanía	Nos muestra el porcentaje de atención a las acciones de apoyo solicitadas por Gobierno y Ciudadanía	Cuantitativo/ Gestión / Resultado	$PAA = \frac{ASA}{TAS} * 100$ Dónde: $PAA = \text{Porcentaje de acciones solicitadas atendidas,}$ $ASA = \text{Acciones solicitadas atendidas,}$ $TAS = \text{Total de acciones solicitadas}$	2017/ 90%/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Participación de la ciudadanía en la política pública	Porcentaje de Instrumentos de Planeación Integral Municipal Participativos	Nos muestra el porcentaje de instrumentos de planeación integral elaborados con esquemas participativos	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	$PIP = \frac{IP}{TIE} * 100$ Dónde: $PIP = \text{Porcentaje de instrumentos participativos,}$ $IP = \text{Instrumentos participativos,}$ $IT = \text{Total de instrumentos elaborados.}$	2017/ 80%/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Observación sistémica de la ciudad y del municipio.	Porcentaje de Diagnósticos Sistémicos sobre la Ciudad y el Municipio	Nos muestra el porcentaje de diagnósticos sistémicos sobre la ciudad y el municipio realizados	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	$VNAB = \frac{(NABt - NABt-1)}{NABt-1} * 100$ Dónde: $VNAB = \text{Variación del número de asesorías y consultorías brindadas,}$ $NABt = \text{Número de asesorías y consultorías brindadas año actual,}$ $VNABt-1 = \text{Número de asesorías y consultorías brindadas año actual-1.}$	2017/ 5%/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.

H. Ayuntamiento de Colima

Indicadores de Resultados al primer semestre del 2017

Nota: Los Indicadores de Resultados enlistados fueron elaborados mediante la metodología emitida por el CONEVAL en el documento Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados.

	Secretaría del H. Ayuntamiento	REGISTRO DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	Dirección de Registro Civil	Registro de Actos relativos al estado civil de las personas	Tasa de variación de actos de registro civil registrados en el 2017; respecto al 2016.	Nos muestra la tasa de variación de actos de registro civil registrados en el 2017; respecto al 2016.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	$TVRARCRCR = \left(\frac{ARCR\ t}{ARCR\ t-1} \right) * 100$ TVRARCRCR=Tasa de variación de actos de registro civil registrados. t=Año actual.	2017/Sostenerse en un 95% de actos de registro/Semestral	Resultado: Se ha disminuido el registro de actos de registro civil en el primer semestre en un 9.8%. Esto es ocasionado por el cambio de domicilio del Hospital General de Zona No. 1 del IMSS al municipio de Villa de Álvarez.
6. Gobierno abierto, cercano y eficaz	Oficialía Mayor	USO DE TECNOLOGÍA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Dirección de Sistemas	Adecuada infraestructura de Tecnología de Información implementada	Porcentaje de áreas que cuentan con los siguientes elementos: *Fibra óptica *Swatches *Cableado estructurado *Equipo de cómputo	Muestra la cobertura de áreas con la adecuada infraestructura de tecnología de información.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	IIT = (Número de áreas beneficiadas / Total de áreas municipales).	2017/Avance del 10%/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
				Estabilidad de la red de voz y datos	Porcentaje de reportes que inciden directamente con el funcionamiento de la red.	Muestra el decremento de fallas en la red.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	FR = [Número de fallas en el mes actual / Número de fallas del mes anterior] * 100	2017/Disminuir en un 10%/Anual	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
	Archivo Histórico	ARCHIVO HISTÓRICO	Dirección General	Servicios Archivísticos	Porcentaje de Solicitudes de información archivísticas atendidas	Nos muestra el porcentaje de las solicitudes de información archivística atendidas a la población	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PSIA=NSIA/NSIP*100 PSIA=Porcentaje de solicitudes de información archivística atendida. NSIA=Número de solicitudes de información atendidas. NSIP=Número de solicitudes de información atendidas/Numero de solicitudes de información programadas * 100	2017/190 Eventos programados/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.

H. Ayuntamiento de Colima

Indicadores de Resultados al primer semestre del 2017

Nota: Los Indicadores de Resultados enlistados fueron elaborados mediante la metodología emitida por el CONEVAL en el documento Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados.

				Eventos Culturales	Porcentaje de Eventos culturales realizados	Nos muestra el avance del cumplimiento de las actividades de difusión cultural realizadas como conferencias, presentaciones de libros, exposiciones, cine cultural.	Cuantitativo/ Gestión/ Resultado	PEC=NECR/NECP * 100 PEC=Porcentaje de eventos culturales. NECR=Número de eventos culturales realizados. NECP=Número de eventos culturales realizados/Número de eventos culturales programados * 100	2017/10 eventos/Anual.	El resultado obtenido en este indicador se obtendrá cuando se realice la medición al término del actual ejercicio fiscal.
6. Gobierno abierto, cercano y eficaz	Archivo Histórico	ARCHIVO HISTÓRICO	Dirección General		:					



MUNICIPIO DE COLIMA, COL.
Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental
ESTADO ANALITICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2017

	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
Corto Plazo				
Deuda Interna				
<i>Instituciones de Crédito</i>				
Crédito Banobras 30089	Pesos	México	2,027,710.85	1,627,556.96
Crédito Banobras 12990/PO0217001	Pesos	México	682,781.28	568,984.40
<i>Títulos y Valores</i>				
<i>Arrendamientos Financieros</i>				
Deuda Externa				
<i>Organismos Financieros Internacionales</i>				
<i>Deuda Bilateral</i>				
<i>Títulos y Valores</i>				
<i>Arrendamientos Financieros</i>				
Subtotal Corto Plazo			2,710,492.13	2,196,541.36
Largo Plazo				
Deuda Interna				
<i>Instituciones de Crédito</i>				
Crédito Banobras 30089	Pesos	México	3,743,132.57	3,743,132.57
Crédito Banobras 12990/PO0217001	Pesos	México	910,374.96	910,374.96
<i>Títulos y Valores</i>				
<i>Arrendamientos Financieros</i>				
Deuda Externa				
<i>Organismos Financieros Internacionales</i>				
<i>Deuda Bilateral</i>				
<i>Títulos y Valores</i>				
<i>Arrendamientos Financieros</i>				
Subtotal Largo Plazo			4,653,507.53	4,653,507.53
Otros Pasivos			117,597,656.56	116,126,808.48
Total Deuda y Otros Pasivos			124,961,656.22	122,976,857.37



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE COLIMA
CATALOGOS. PLANTILLA DE PERSONAL
AL 30 DE JUNIO 2017

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
REGIDORES							
DESPACHO DE REGIDORES							
SINDICO	0	1	1	1	0	0	0
REGIDOR	0	11	11	11	0	0	0
PRESIDENTE MUNICIPAL INTERINO	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA COORDINADORA	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	2	2	2	0	0	0
ENCARGADO TECNICO	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO GENERAL		0	0	0	0	0	0
COORDINADOR "D"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO "C"	1	0	1	1	0	0	0
TRABAJADOR SOCIAL "D"	1	0	1	1	0	0	0
COORDINADOR "B"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "C"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	1	0	1	1	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO AUXILIAR	1		1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	1		1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR	0	1	1	1	0	0	0
	10	15	25	25	0	0	0
	10	15	25	25	0	0	0
DESPACHO DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL							
PRESIDENTE MUNICIPAL	0	1	1	1	0	0	0
PRESIDENTE MUNICIPAL INTERINO	0	0	0	0	0	0	0
DIRECTOR DE AREA	0	2	2	2	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO "A"	1	0	1	1	0	0	0
COORDINADOR "C"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "E"	1	0	1	0	0	0	1
AUXILIAR DE OFICINA	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADA DE FOMENTO TURISTICO	0	0	0	0	0	0	0
AGENTE COMUNITARIO	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0	1	1	1	0	0	0
ASESOR	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE	0	0	0	0	0	0	0
JEFE DE AREA	0	0	0	0	0	0	0
COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
ASESOR Y CONSULTOR	0	0	0	0	0	0	0
	3	6	9	8	0	0	1
	3	6	9	8	0	0	1
PRESIDENCIA MUNICIPAL							

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
COMUNICACION SOCIAL							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	3	3	3	0	0	0
JEFE DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	0	0	0	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	2	2	2	0	0	0
BIBLIOTECARIO AUXILIAR "C"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	2	0	2	2	0	0	0
COORDINADOR "A"	0	2	2	2	0	0	0
FOTOGRAFO "D"	0	1	1	1	0	0	0
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0	1	1	1	0	0	0
ASESOR	0	0	0	0	0	0	0
ENC. DE PROYECTOS ESPECIALES	0	1	1	1	0	0	0
	2	14	16	15	0	0	1
	2	14	16	15	0	0	1
ATENCION Y PARTICIPACION CIUDADANA							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	2	2	2	0	0	0
JEFE DE AREA	0		0	0	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	2	0	2	2	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	1	0	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "B"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO COORDINADOR "A"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE COMITES DE BARRIO	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	3	0	3	3	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "D"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	3	3	3	0	0	0
COORDINADOR "B"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "A"	4	0	4	4	0	0	0
COORDINADOR "D"	1	0	1	1	0	0	0
TRABAJADOR SOCIAL "A"	2	0	2	2	0	0	0
COORDINADOR "D"		0	0	0	0	0	0
TRABAJADORA SOCIAL "F"	2	0	2	2	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"		0	0	0	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	3	0	3	3	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	0	1	1	1	0	0	0
AGENTE COMUNITARIO	10		10	10	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO DE PROGRAMAS	9		9	9	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO	1		1	1	0	0	0
PROMOTOR SOCIAL	1		1	1	0	0	0
COORDINADOR	1		1	1	0	0	0
	42	10	52	52	0	0	0
	42	10	52	52	0	0	0
DESPACHO DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO							
PRESIDENTE DE JUNTA MUNICIPAL	0	2	2	2	0	0	0
SECRETARIO DE JUNTA MUNICIPAL	0	2	2	2	0	0	0
TESORERO DE JUNTA MUNICIPAL	0	2	2	2	0	0	0
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	0	1	1	1	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIO PARTICULAR	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA COORDINADORA	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	0	0	0	0	0	0	0
JUEZ CALIFICADOR	0	3	3	2	1	0	0
SECRETARIA PARTICULAR "B"	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "D"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "A"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO "B"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DEPORTIVO "B"	0	0	0	0	0	0	0
ALCAIDE	0	3	3	3	0	0	0
CRONISTA DEL MUNICIPIO	0	1	1	1	0	0	0
JARDINERO	0	0	0	0	0	0	0
VELADOR	0	0	0	0	0	0	0
PROMOTOR DEPORTIVO	0	0	0	0	0	0	0
INTENDENTE Y VELADOR	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE BARRIDA	0	0	0	0	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO	0	1	1	1	0	0	0
COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
PRESIDENTE DE JUNTA MPAL.	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIO DE JUNTA MPAL.	0	0	0	0	0	0	0
TESORERO DE JUNTA MPAL.	0	0	0	0	0	0	0
	3	18	21	20	1	0	0
	3	18	21	20	1	0	0
DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL							
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	2	2	2	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	2	0	2	2	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	4	4	4	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	2	0	2	2	0	0	0
ENCARGADO "A"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	2	0	2	2	0	0	0
ENCARGADO "B"	0	0	0	0	0	0	0
MECANICO AYUDANTE	1	0	1	1	0	0	0
OPERARIO AUXILIAR "C"	2	0	2	2	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	1	0	1	1	0	0	0
CHOFER "A"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION	1	0	1	1	0	0	0
OPERARIO GENERAL	1	0	1	1	0	0	0
OPERARIO GENERAL "A"	3	0	3	3	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO "AA"	0	0	0	0	0	0	0
VELADOR "A"	0	0	0	0	0	0	0
OPERARIO AUXILIAR "C"	0	4	4	4	0	0	0
ENCARGADO "F"	1	0	1	1	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO AUXILIAR	0	1	1	1	0	0	0
OPERARIO AUXILIAR "C"	0	5	5	5	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
OPERARIO GENERAL	0	8	8	8	0	0	0
OPERARIO GENERAL (P.E.T.)	0	0	0	0	0	0	0
	16	26	42	42	0	0	0
	16	26	42	42	0	0	0

DESPACHO DE LA OFICIALIA MAYOR

OFICIAL MAYOR	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "B"	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA COORDINADORA "A"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	2	2	2	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	3	0	3	3	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "F"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO "A"	1	0	1	1	0	0	0
ABOGADO AUXILIAR "F"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO	0	0	0	0	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO AUXILIAR	1	0	1	1	0	0	0
CONSERJE Y VELADOR "D"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	0	0	0	0	0	0
PROMOTOR DEPORTIVO	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR	0	0	0	0	0	0	0
SUPERVISOR	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
ABOGADA	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE TECNICO	0	0	0	0	0	0	0
COORDINADOR	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
TRABAJADORA SOCIAL "F"	0	1	1	1	0	0	0
ANALISTA TECNICO	0	0	0	0	0	0	0
ASESOR Y CONSULTOR	0	0	0	0	0	0	0
	7	8	15	15	0	0	0
	7	8	15	15	0	0	0

SISTEMAS

DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	1	1	0	1	0	0
JEFE DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	0	1	1	1	0	0	0
ADMINISTRADOR DE SISTEMAS	1	0	1	1	0	0	0
COORDINADOR "B"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "A"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	0	0	0	0	0	0	0
INSPECTOR	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	0	1	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	2	0	2	2	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE TECNICO	0	1	1	1	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
JEFE DE AREA	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
ANALISTA DE INFORMACION	0	0	0	0	0	0	0
	4	7	11	10	1	0	0
	4	7	11	10	1	0	0
RECURSOS HUMANOS							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	3	3	3	0	0	0
JEFE DE AREA	0	2	2	2	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	2	0	2	2	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	5	5	5	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	3	0	3	3	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	2	2	2	0	0	0
ANALISTA TECNICO	3	0	3	3	0	0	0
COORDINADOR "B"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO TECNICO	1	0	1	1	0	0	0
COORDINADOR "C"	0	0	0	0	0	0	0
SUPERVISOR "B"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO "C"	0	1	1	1	0	0	0
ABOGADO AUXILIAR "F"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	1	1	1	0	0	0
INSPECTOR	0	0	0	0	0	0	0
INTENDENTE Y MENSAJERO	0	0	0	0	0	0	0
SUPERVISOR	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
ABOGADA	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE TECNICO	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	0	0	0	0	0	0
COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
ABOGADO AUXILIAR	0	0	0	0	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	0	0	0	0	0	0
ANALISTA DE INFORMACION	0	0	0	0	0	0	0
COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
	11	17	28	28	0	0	0
	11	17	28	28	0	0	0
OFICIALIA MAYOR							
RECURSOS MATERIALES Y CONTROL PATRIMONIAL							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	2	2	2	0	0	0
JEFE DE AREA	0	1	1	0	1	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	3	3	3	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	3	3	3	0	0	0
ANALISTA TECNICO	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	1	0	1	1	0	0	0
MECANICO "C" DE MAQUINARIA PESADA	0	0	0	0	0	0	0
MECANICO AYUDANTE "C"	0	0	0	0	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO "AA"	0	0	0	0	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
CHOFER "AA"	1	0	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	0	0	0	0	0	0	0
ALMACENISTA "D"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO SUPERVISOR	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "C"	0	0	0	0	0	0	0
MECANICO AYUDANTE	0	0	0	0	0	0	0
MECANICO "B"	0	0	0	0	0	0	0
SOLDADOR	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADA "B"	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE TECNICO	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	0	0	0	0	0	0
	3	12	15	14	1	0	0
	3	12	15	14	1	0	0
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	6	0	6	6	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO	1	0	1	1	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO "AA"	1	0	1	1	0	0	0
JARDINERO AUXILIAR "C"	0	1	1	1	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO AUXILIAR	0	4	4	4	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION "C"	1	0	1	1	0	0	0
CHOFER "D"	1	0	1	1	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO AUXILIAR	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO	0	1	1	1	0	0	0
INTENDENTE	0	1	1	1	0	0	0
INTENDENTE Y MENSAJERO		1	1	1			
	14	10	24	24	0	0	0
	14	10	24	24	0	0	0
TALLER MECANICO							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
MAESTRO ELECTROAUTOMOTRIZ	0	0	0	0	0	0	0
LAMINERO	1	0	1	1	0	0	0
MECANICO "B"	3	0	3	3	0	0	0
MECANICO AYUDANTE "C"	0	1	1	1	0	0	0
MECANICO "C" DE MAQUINARIA PESADA	1	0	1	1	0	0	0
MECANICO AYUDANTE "C"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	0	0	0	0	0	0
SUPERVISOR	0	1	1	1	0	0	0
ALMACENISTA	0	1	1	1	0	0	0
	8	7	15	15	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
	8	7	15	15	0	0	0
DESPACHO DE LA TESORERIA							
TESORERO MUNICIPAL	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA COORDINADORA	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	0	0	0	0	0	0
	0	1	1	1	0	0	0
	0	1	1	1	0	0	0
INGRESOS							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	2	2	2	0	0	0
JEFE DE AREA	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	3	0	3	3	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
ANALISTA TECNICO	1	0	1	1	0	0	0
COORDINADOR "B"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "A"	2	0	2	2	0	0	0
ENCARGADO TECNICO	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO "B"	0	0	0	0	0	0	0
JEFE DE AREA (LAUDO)	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "CC"	1	0	1	1	0	0	0
NOTIFICADOR	0	0	0	0	0	0	0
NOTIFICADOR "A"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "F"	0	2	2	2	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO "F"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO "F"	0	4	4	4	0	0	0
CAJERA	0	2	2	2	0	0	0
	9	13	22	22	0	0	0
	9	13	22	22	0	0	0
EGRESOS Y CONTABILIDAD							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
ANALISTA TECNICO	1	0	1	1	0	0	0
COORDINADOR "A"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO "A"	3	0	3	3	0	0	0
ENCARGADO TECNICO	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO "B"	0	0	0	0	0	0	0
CAJERO COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "F"	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	0	0	0	0	0	0
ARCHIVISTA	0	0	0	0	0	0	0
	6	5	11	11	0	0	0
	6	5	11	11	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
TESORERIA MUNICIPAL							
INSPECCION Y LICENCIAS							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	2	2	2	0	0	0
JEFE DE AREA	0	3	3	3	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	0	1	1	1	0	0	0
COORDINADOR "B"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO TECNICO	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	0	0	0	1	0	0	0
COORDINADOR DE SERVICIOS ESPECIALI	0	1	1	1	0	0	0
SUPERVISOR "A"	1	0	1	1	0	0	0
COORDINADOR "B"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	1	0	1	1	0	0	0
INSPECTOR	0	2	2	3	0	0	0
INSPECTOR "A"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO	0	1	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "F"	0	1	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	0	0	0	0	0	0
INSPECTOR	0	16	16	14	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR	0	1	1	1	0	0	0
INSPECTOR MEDICO	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
ATENCION Y ASESORIA P/ TRAMITES DEL	0	1	1	1	0	0	0
	7	32	39	39	0	0	0
	7	32	39	39	0	0	0
DESPACHO DE LA DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS							
DIRECTOR GENERAL	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	2	2	2	0	0	0
JEFE DE AREA	0	4	4	4	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	0	0	0	0	0	0	0
ABOGADO	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	1	0	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO "F"	1	0	1	1	0	0	0
ABOGADO	0	0	0	0	0	0	0
ABOGADA	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
	3	10	13	13	0	0	0
	3	10	13	13	0	0	0
DESPACHO DE LA DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS							
DIRECTOR GENERAL	0	1	1	1	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "B"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	3	0	3	3	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
COORDINADOR "B"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "A"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO TECNICO	1	0	1	1	0	0	0
SUPERVISOR "C"	0	1	1	1	0	0	0
CONSERJE Y VELADOR "A"	1	0	1	1	0	0	0
INTENDENTE "F"	0	1	1	1	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO AUXILIAR	1	0	1	1	0	0	0
INTENDENTE "F"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	0	0	0	0	0	0
VELADOR	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE BARRIDA	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE TECNICO	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS MEDICOS	0	1	1	1	0	0	0
	8	10	18	18	0	0	0
	8	10	18	18	0	0	0
LIMPIA Y SANIDAD							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	2	2	2	0	0	0
JEFE DE AREA	0	4	4	4	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	1	0	1	1	0	0	0
SECRETARIA PARTICULAR "B"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	3	3	3	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	0	2	2	2	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA (LAUDO)	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	1	0	1	1	0	0	0
COORDINADOR "A"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "A"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	12	0	12	12	0	0	0
ENCARGADO DE CUADRILLA	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	2	0	2	2	0	0	0
CHOFER "A"	5	0	5	5	0	0	0
INSPECTOR	0	6	6	6	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION	6	0	6	6	0	0	0
JARDINERO	0	2	2	2	0	0	0
OPERARIO GENERAL	1	0	1	1	0	0	0
OPERARIO GENERAL "A"	2	0	2	2	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION "AA"	33	0	33	33	0	0	0
OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA "A"	0	0	0	0	0	0	0
JARDINERO AUXILIAR "C"	0	2	2	2	0	0	0
CHOFER "D"	0	6	6	6	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION "C"	0	13	13	13	0	0	0
AUXILIAR DE BARRIDA "C"	0	11	11	11	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO	0	3	3	3	0	0	0
CONSERJE Y VELADOR "D"	0	1	1	1	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
ENCARGADO "F"	0	0	0	0	0	0	0
JARDINERO	2	0	2	2	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION	0	2	2	2	0	0	0
CHOFER "C"	1	0	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE BARRIDA "C"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION "C"	13	0	13	13	0	0	0
CHOFER "D"	3	0	3	3	0	0	0
ENCARGADO "F"	2	0	2	2	0	0	0
JARDINERO AUXILIAR "C"	5	0	5	5	0	0	0
JARDINERO	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION "B"	1	0	1	1	0	0	0
OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA "B"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE BARRIDA "C"	0	7	7	7	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION "C"	0	9	9	9	0	0	0
CHOFER "D"	0	9	9	9	0	0	0
JARDINERO AUXILIAR "C"	0	1	1	1	0	0	0
OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA "D"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	1	1	1	0	0	0
INSPECTOR	0	5	5	5	0	0	0
ASESOR TECNICO	0	0	0	0	0	0	0
NOTIFICADOR	0	2	2	2	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO DE PROGRAMAS	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE BARRIDA	0	18	18	18	0	0	0
CHOFER	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION	0	9	9	9	0	0	0
ENCARGADO DE PROMOCION ESCOLAR	0	0	0	0	0	0	0
ASESORIAS PSICOLOGICAS	0	0	0	0	0	0	0
OPERARIO ESPECIALIZADO DE SERVICIO	0	0	0	0	0	0	0
JARDINERO PODADOR	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE LIMPIA	0	3	3	3	0	0	0
	92	127	219	219	0	0	0
	92	127	219	219	0	0	0
PARQUES Y JARDINES							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	2	2	2	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "B"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	2	2	2	0	0	0
COORDINADOR "B"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	5	0	5	5	0	0	0
ENCARGADO "C"	3	0	3	3	0	0	0
ELECTRICISTA AUXILIAR	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO DE CUADRILLA	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	1	0	1	1	0	0	0
CHOFER "A"	3	0	3	3	0	0	0
PODADOR "A"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION	2	0	2	2	0	0	0
JARDINERO	6	3	9	9	0	0	0
JARDINERO (LAUDO)	0	0	0	0	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
TALADOR	2	0	2	2	0	0	0
ALBAÑIL	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION "AA"	16	0	16	16	0	0	0
JARDINERO "A"	30	0	30	30	0	0	0
ALMACENISTA "A"	1	0	1	1	0	0	0
PODADOR "AA"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO DE CUADRILLA "C"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO PODADOR	0	0	0	0	0	0	0
OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA "A"	1	0	1	1	0	0	0
JARDINERO AUXILIAR "C"	0	34	34	34	0	0	0
CHOFER "D"	0	3	3	3	0	0	0
OPERARIO AUXILIAR "C"	0	1	1	1	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO AUXILIAR	0	1	1	1	0	0	0
TALADOR "D"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO "F"	0	2	2	2	0	0	0
INSPECTOR	1	0	1	1	0	0	0
JARDINERO	0	0	0	0	0	0	0
CHOFER "A"	0	1	1	1	0	0	0
TALADOR	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION "AA"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE BARRIDA "C"	1	0	1	1	0	0	0
CHOFER "D"	5	0	5	5	0	0	0
ENCARGADO "F"	1	0	1	1	0	0	0
JARDINERO AUXILIAR "C"	29	0	29	28	0	0	1
JARDINERO	0	0	0	0	0	0	0
ALBAÑIL AYUDANTE	1	0	1	1	0	0	0
PODADOR "A"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO GENERAL DE CUADRILLA "C"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE BARRIDA "C"	0	2	2	2	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION "C"	0	2	2	2	0	0	0
CHOFER "D"	0	3	3	3	0	0	0
ENCARGADO "F"	0	1	1	1	0	0	0
JARDINERO AUXILIAR "C"	0	43	43	43	0	0	0
OPERARIO AUXILIAR "C"	0	1	1	1	0	0	0
TALADOR "D"	0	1	1	1	0	0	0
JARDINERO	0	0	0	0	0	0	0
INSPECTOR	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE JARDINERIA	0	32	32	32	0	0	0
JARDINERO	0	6	6	6	0	0	0
ALBAÑIL	0	0	0	0	0	0	0
JARDINERO PODADOR	0	2	2	2	0	0	0
COORDINADOR	0	2	2	2	0	0	0
AUX. LIMPIEZA CAMELLONES Y AREAS VE	0	22	22	22	0	0	0
ENC. MANTENIMIENTO CAMPOS DEPORTI	0	1	1	1	0	0	0
TECNICO REPARACION MAQUINARIA JAR	0	1	1	1	0	0	0
	112	175	287	286	0	0	1
	112	175	287	286	0	0	1
ALUMBRADO PUBLICO							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	1	1	1	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
ENCARGADO COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO TECNICO	13	0	13	13	0	0	0
ENCARGADO "B"	1	0	1	1	0	0	0
ELECTRICISTA AUXILIAR	0	4	4	4	0	0	0
ELECTRICISTA AUXILIAR	1	0	1	1	0	0	0
ALBAÑIL	0	1	1	1	0	0	0
ELECTRICISTA AUXILIAR	0	2	2	2	0	0	0
MANTENIMIENTO DE EQUIPO	0	1	1	1	0	0	0
	15	13	28	28	0	0	0
	15	13	28	28	0	0	0

DESPACHO DE LA DIRECCION DE DESARROLLO SUSTENTABLE

DIRECTOR GENERAL	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
ASESOR JURIDICO	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	1	0	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "F"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO "A"	0	0	0	0	0	0	0
PROYECTISTA	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	0	0	0	0	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO "AA"	1	0	1	1	0	0	0
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0	1	1	1	0	0	0
ANALISTA TECNICO	0	0	0	0	0	0	0
ASESOR JURIDICO	0	0	0	0	0	0	0
	3	5	8	8	0	0	0
	3	5	8	8	0	0	0

DESARROLLO URBANO

DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	3	3	3	0	0	0
JEFE DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	3	0	3	3	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
COORDINADOR "A"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	2	0	2	2	0	0	0
SUPERVISOR "B"	0	2	2	2	0	0	0
COORDINADOR "D"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	1	0	1	1	0	0	0
INSPECTOR	0	1	1	1	0	0	0
INSPECTOR "A"	1	0	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO "F"	0	2	2	2	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
INSPECTOR	0	1	1	1	0	0	0
SUPERVISOR ANALISTA	0	2	2	2	0	0	0
SUPERVISOR	0	4	4	4	0	0	0
ABOGADA	0	0	0	0	0	0	0
ABOGADO AUXILIAR	0	0	0	0	0	0	0
	11	20	31	31	0	0	0
	11	20	31	31	0	0	0
ECOLOGIA							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	3	3	3	0	0	0
ENCARGADA DE ATENCION	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	2	2	2	0	0	0
MECANICO "A"	1	0	1	1	0	0	0
SUPERVISOR "A"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	0	0	0	0	0	0	0
PROMOTOR DEPORTIVO AUXILIAR	0	1	1	1	0	0	0
REFORESTADOR "D"	1	0	1	1	0	0	0
INSPECTOR	1	0	1	1	0	0	0
INSPECTOR	0	3	3	3	0	0	0
REFORESTADOR	0	1	1	1	0	0	0
	3	13	16	16	0	0	0
	3	13	16	16	0	0	0
CONSTRUCCION							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	1	0	1	1	0	0	0
COORDINADOR "B"	2	0	2	2	0	0	0
ENCARGADO "A"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	0	0	0	0	0	0	0
PROYECTISTA	0	1	1	1	0	0	0
SUPERVISOR "B"	0	1	1	1	0	0	0
SUPERVISOR COORDINADOR	1	0	1	1	0	0	0
PROYECTISTA "C"	0	0	0	0	0	0	0
TOPOGRAFO "A"	0	0	0	0	0	0	0
COORDINADOR "A"	0	1	1	1	0	0	0
CADENERO "A"	1	0	1	1	0	0	0
SUPERVISOR	0	0	0	0	0	0	0
JEFE DE AREA	0	0	0	0	0	0	0
PROYECTISTA	0	1	1	1	0	0	0
SUPERVISOR DE OBRA	0	3	3	3	0	0	0
ANALISTA TECNICO	0	1	1	1	0	0	0
	6	10	16	16	0	0	0
	6	10	16	16	0	0	0
MANTENIMIENTO							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	1	1	2	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	1	0	1	1	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
ENCARGADO TECNICO	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	4	0	4	4	0	0	0
ENCARGADO "C"	1	0	1	1	0	0	0
CARPINTERO "C"	1	0	1	1	0	0	0
OPERARIO AUXILIAR "C"	5	2	7	5	0	0	0
OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	1	0	1	1	0	0	0
ALBAÑIL OFICIAL "A"	1	0	1	1	0	0	0
CHOFER "A"	1	0	1	1	0	0	0
ALBAÑIL OFICIAL	0	0	0	0	0	0	0
OPERARIO GENERAL "A"	10	0	10	10	0	0	0
AUXILIAR DE RECOLECCION "AA"	1	0	1	1	0	0	0
EMPEDRADOR "A"	5	0	5	5	0	0	0
OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA "A"	0	0	0	0	0	0	0
ALBAÑIL OFICIAL "AA"	1	0	1	1	0	0	0
CHOFER "D"	0	1	1	1	0	0	0
OPERARIO AUXILIAR "C"	0	1	1	2	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO	0	1	1	1	0	0	0
CHOFER "B"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE ALMACEN	1	0	1	1	0	0	0
OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA "D"	1	0	1	1	0	0	0
OPERARIO GENERAL	0	2	2	2	0	0	0
CHOFER	0	1	1	1	0	0	0
ALBAÑIL	0	1	1	1	0	0	0
PEON DE ALBAÑIL	0	1	1	1	0	0	0
ELECTRICISTA	0	1	1	1	0	0	0
EMPEDRADOR	0	1	1	1	0	0	0
FONTANERO	0	2	2	2	0	0	0
	36	16	52	52	0	0	0
	36	16	52	52	0	0	0
DESPACHO DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL							
CONTRALOR MUNICIPAL	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	2	2	2	0	0	0
JEFE DE AREA	0	2	2	2	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	1	0	1	1	0	0	0
AUDITOR "A"	0	1	1	1	0	0	0
ABOGADO	0	0	0	0	0	0	0
TRANSCRIPTOR DE REGLAMENTOS	0	0	0	0	0	0	0
AUDITOR "A"	0	0	0	0	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	0	0	0	0	0	0
	1	6	7	7	0	0	0
	1	6	7	7	0	0	0
SEGURIDAD CIUDADANA Y VIALIDAD							
DIRECTOR GENERAL	0	1	1	1	0	0	0
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	3	3	3	0	0	0
JEFE DE AREA	0	4	4	4	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "B"	0	1	1	1	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
ABOGADO	0	0	0	0	0	0	0
COORDINADOR DE SERVS. ESPECIALIZAC	0	2	2	2	0	0	0
POLICIA PRIMERO	0	0	0	0	0	0	0
POLICIA SEGUNDO	0	1	1	1	0	0	0
AGENTE "A"	0	170	170	170	0	0	0
AGENTE VIAL	0	2	2	2	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS MEDICOS	0	0	0	0	0	0	0
AGENTE DE SEGURIDAD	0	17	17	17	0	0	0
	0	203	203	203	0	0	0
	0	203	203	203	0	0	0

DESPACHO DE LA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO HUMANO

DIRECTOR GENERAL	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	0	0	0	0	0	0
JEFE DE AREA	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	0	0	0	0	0	0
INTENDENTE	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR	0	0	0	0	0	0	0
CHOFER	0	0	0	0	0	0	0
SUPERVISOR	0	0	0	0	0	0	0
COORDINADORA OPERATIVA	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	0	0	0	0	0	0
COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADA DE PROYECTOS PRODUCTIV	0	0	0	0	0	0	0
	0	1	1	1	0	0	0
	0	1	1	1	0	0	0

DESARROLLO ECONOMICO

DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	2	2	2	0	0	0
JEFE DE AREA	0	3	3	3	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "B"	2	0	2	2	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	3	3	3	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "B"	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	2	2	2	0	0	0
ENCARGADA DE FOMENTO TURISTICO	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	3	3	3	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
ATENCION Y ASESORIA P/ TRAMITES DEL	0	0	0	0	0	0	0
OPERADOR DE TRACTOR	0	1	1	1	0	0	0
	2	15	17	17	0	0	0
	2	15	17	17	0	0	0

DESARROLLO RURAL

DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	2	2	2	0	0	0
COMISARIOS	0	26	26	26	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
SECRETARIA AUXILIAR "B"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	2	2	2	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	2	2	2	0	0	0
COORDINADOR "B"	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO "C"	1	0	1	1	0	0	0
CONSERJE Y VELADOR "A"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "F"	0	1	1	1	0	0	0
INTENDENTE	0	0	0	0	0	0	0
PROMOTOR RURAL	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO	0	1	1	1	0	0	0
	4	37	41	41	0	0	0
	4	37	41	41	0	0	0
DESARROLLO SOCIAL							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	2	2	2	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	1	0	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "B"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	5	5	5	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	3	0	3	3	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "F"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	2	2	2	0	0	0
COORDINADOR "A"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "A"	1	0	1	1	0	0	0
TRABAJADOR SOCIAL "A"	1	0	1	1	0	0	0
TRABAJADORA SOCIAL "F"	0	2	2	2	0	0	0
COORDINADOR "B"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO "A"	0	1	1	1	0	0	0
INTENDENTE "F"	0	1	1	1	0	0	0
INTENDENTE	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR	0	1	1	1	0	0	0
CHOFER	0	1	1	1	0	0	0
SUPERVISOR	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	0	0	0	0	0	0
COORDINADOR	0	1	1	1	0	0	0
COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
TALLERISTA	0	2	2	2	0	0	0
	9	23	32	32	0	0	0
	9	23	32	32	0	0	0
CULTURA Y EDUCACION							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	2	2	2	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	3	0	3	3	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	2	0	2	2	0	0	0
BIBLIOTECARIO	0	1	1	1	0	0	0
BIBLIOTECARIO "AA"	2	0	2	2	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
BIBLIOTECARIO COORDINADOR	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
BIBLIOTECARIO AUXILIAR "C"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	5	0	5	5	0	0	0
BIBLIOTECARIO AUXILIAR "C"	7	0	7	7	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	5	5	5	0	0	0
BIBLIOTECARIO AUXILIAR "C"	0	2	2	2	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	0	1	1	1	0	0	0
BIBLIOTECARIO	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO TECNICO	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	2	0	2	2	0	0	0
ENCARGADO "B"	1	0	1	1	0	0	0
PROMOTOR CULTURAL "A"	2	0	2	2	0	0	0
PROMOTOR CULTURAL AUXILIAR	0	1	1	1	0	0	0
PROMOTOR CULTURAL AUXILIAR	1	0	1	1	0	0	0
BIBLIOTECARIA AUXILIAR "C" BIS	1	0	1	1	0	0	0
PROMOTOR DEPORTIVO AUXILIAR	0	3	3	3	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	3	0	3	3	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	0	1	1	1	0	0	0
INTENDENTE "F"	0	2	2	2	0	0	0
INTENDENTE	1	0	1	1	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO AUXILIAR	1	0	1	1	0	0	0
INTENDENTE "F"	1	0	1	1	0	0	0
PROMOTOR SOCIAL	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO "F"	0	1	1	1	0	0	0
INTENDENTE "F"	0	1	1	1	0	0	0
INSTRUCTOR DE RONDALLA	0	1	1	1	0	0	0
INSTRUCTOR	0	1	1	1	0	0	0
DISEÑADOR DE VESTUARIO	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE VESTUARIO Y UTILERIA	0	1	1	1	0	0	0
CONSERJE Y MENSAJERO	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO	0	1	1	1	0	0	0
DIRECTOR DE BANDA	0	1	1	1	0	0	0
	35	33	68	68	0	0	0
	35	33	68	68	0	0	0
FOMENTO DEPORTIVO							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "B"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	0	1	1	1	0	0	0
BIBLIOTECARIO AUXILIAR "C"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
COORDINADOR "A"	1	0	1	1	0	0	0
COORDINADOR "B"	2	0	2	2	0	0	0
ENCARGADO "A"	4	0	4	4	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	1	0	1	1	0	0	0
COORDINADOR "D"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR DEPORTIVO "A"	11	0	11	11	0	0	0
PROMOTOR COORDINADOR	1	0	1	1	0	0	0
PROMOTOR DEPORTIVO AUXILIAR	0	3	3	3	0	0	0
PROMOTOR DEPORTIVO	0	1	1	1	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
PROMOTOR DEPORITIVO AUXILIAR	2	0	2	2	0	0	0
PROMOTOR DEPORTIVO AUXILIAR	3	0	3	3	0	0	0
PROMOTOR DEPORTIVO AUXILIAR	0	7	7	7	0	0	0
ENCARGADO "F"	0	1	1	1	0	0	0
ENCARGADO "F"	1	0	1	1	0	0	0
JARDINERO AUXILIAR "C"	2	0	2	2	0	0	0
OPERARIO AUXILIAR "C"	0	1	1	1	0	0	0
PROMOTOR DEPORTIVO	0	3	3	3	0	0	0
	31	19	50	50	0	0	0
	31	19	50	50	0	0	0
ABASTO Y COMERCIALIZACION							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA COORDINADORA	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	2	0	2	2	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	0	0	0	0	0	0
COORDINADOR "A"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "A"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO GENERAL	1	0	1	1	0	0	0
COORDINADOR "B"	0	1	1	1	0	0	0
INSPECTOR	0	1	1	1	0	0	0
CONSERJE Y VELADOR	0	0	0	0	0	0	0
INSPECTOR "B"	0	1	1	1	0	0	0
CONSERJE Y VELADOR "A"	3	0	3	3	0	0	0
INSPECTOR MUNICIPAL "A"	0	0	0	0	0	0	0
INSPECTOR "A"	2	0	2	2	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	0	1	1	1	0	0	0
CONSERJE Y VELADOR "D"	0	2	2	2	0	0	0
ENCARGADO "F"	0	1	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	3	0	3	3	0	0	0
CONSERJE Y VELADOR "D"	2	0	2	2	0	0	0
JARDINERO AUXILIAR "C"	1	0	1	1	0	0	0
CONSERJE Y VELADOR "D"	0	0	0	0	0	0	0
INSPECTOR	0	2	2	2	0	0	0
CONSERJE Y VELADOR	0	5	5	5	0	0	0
	15	17	32	32	0	0	0
	15	17	32	32	0	0	0
DESPACHO DE LA DIRECCION GENERAL DE PLANEACION							
DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	4	4	4	0	0	0
JEFE DE AREA	0	0	0	0	0	0	0
SECRETARIA EJECUTIVA	1	0	1	1	0	0	0
SUPERVISOR ANALISTA	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "A"	2	0	2	2	0	0	0
COORDINADOR "E"	0	0	0	0	0	0	0
COORDINADOR "B"	0	0	0	0	0	0	0
ADMINISTRADOR DE SISTEMAS	0	1	1	1	0	0	0

Puesto	Plazas			Situación			
	Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
AUXILIAR DE OFICINA	0	0	0	1	0	0	0
SUPERVISOR ANALISTA	0	0	0	0	0	0	0
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE OFICINA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE AREA	0	0	0	0	0	0	0
COORDINADOR	0	0	0	0	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	1	1	0	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	0	0	0	0	0	0
SUPERVISOR DE PROGRAMAS	0	2	2	2	0	0	0
ENC. DE PROYECTOS ESPECIALES	0	0	0	0	0	0	0
	3	10	13	13	0	0	0
	3	10	13	13	0	0	0

DESPACHO DE LA DIRECCION GENERAL DE CATASTRO

DIRECTOR DE AREA	0	1	1	1	0	0	0
JEFE DE DEPARTAMENTO	0	1	1	1	0	0	0
SECRETARIA AUXILIAR "A"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "A"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "C"	0	1	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO "D"	0	0	0	0	0	0	0
ENCARGADO "A"	1	0	1	1	0	0	0
VALUADOR	0	1	1	1	0	0	0
DIBUJANTE	1	0	1	1	0	0	0
ENCARGADO DE SERVICIOS	1	0	1	1	0	0	0
AUXILIAR OPERATIVO	0	1	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO "C"	0	2	2	2	0	0	0
VERIFICADOR CATASTRAL	0	1	1	1	0	0	0
ASISTENTE TECNICO	0	2	2	2	0	0	0
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0	0	0
	6	11	17	17	0	0	0
	6	11	17	17	0	0	0

DESPACHO DE LA DIRECCION GENERAL DE RESILIENCIA

DIRECTOR GENERAL	0	1	1	1	0	0	0
	0	1	1	1	0	0	0

JUBILADOS Y PENSIONADOS

JUBILADO SINDICALIZADO	228	0	228	228	0	0	0
JUBILADO CONFIANZA	0	16	16	16	0	0	0
PENSIONADO SINDICALIZADO	37	0	37	37	0	0	0
PENSIONADO CONFIANZA	0	24	24	24	0	0	0
	265	40	305	305	0	0	0
	265	40	305	305	0	0	0
TOTAL	805	1016	1821	1815	3	0	3



MUNICIPIO DE COLIMA, COL.

255

Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental

ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2017

Análisis por: Objeto del Gasto

Clave Presupuestaria	Descripción	Apr Ene-Jun	AyR Ene-Jun	PrM Ene-Jun	Dev Ene-Jun	Pag Ene-Jun	SEje Ene-Jun
Cap-Con-PGen-PEsp							
1 0 0 0	SERVICIOS PERSONALES	1,361,007.00	0.00	1,361,007.00	1,310,033.50	1,310,033.50	50,973.50
1 2 0 0	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	1,361,007.00	0.00	1,361,007.00	1,310,033.50	1,310,033.50	50,973.50
1 2 1 0	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	1,361,007.00	0.00	1,361,007.00	1,310,033.50	1,310,033.50	50,973.50
TOTAL:		1,361,007.00	0.00	1,361,007.00	1,310,033.50	1,310,033.50	50,973.50